

Recrute

Pour le Département Développement Territorial (D.D.T.)

UN(E) CHARGE(E) D'ÉTUDES RENOUVELLEMENT URBAIN

Poste contractuel sur le grade d'attaché

Contrat de 3 ans renouvelable

Dans le cadre du Nouveau Programme de Renouvellement Urbain (N.P.N.R.U.), la commune de Saint-Etienne-du-Rouvray a été retenue au titre d'un projet régional d'intérêt national sur le quartier prioritaire du Château Blanc. La convention pluriannuelle de renouvellement urbain du projet de la Ville va prochainement être signée par les partenaires de l'ANRU et entrer dans sa phase opérationnelle.

En tant que chargé d'études, placé sous l'autorité du responsable de la Division « Habitat et Renouvellement Urbain » au sein du D.T.T., vous intervenez en soutien de la direction de projet du N.P.N.R.U. dans le suivi des documents contractuels sur les volets administratifs et financiers.

Vous serez chargé de contribuer au suivi du projet, rechercher les partenariats et soutiens financiers et concourir à l'organisation et au pilotage du projet. Le poste est caractérisé par une forte transversalité tant au niveau des compétences requises que des modalités de fonctionnement impliquant des relations de travail au sein d'équipes pluridisciplinaires.

Missions principales

- Assister la direction de projet dans le suivi de la convention pluriannuelle de renouvellement urbain
- Participer à la définition d'une stratégie municipale de l'habitat
- Préparer les réponses aux appels à projet des financeurs et en assurer le suivi
- Instruire et suivre les dossiers administratifs et financiers de demande de subvention
- Assurer la préparation et les tâches administratives liées aux différentes instances de pilotage et de suivi du projet
- Participer aux initiatives relatives à la participation citoyenne
- Participer à la mise en place d'observatoires, d'outils de suivi et d'évaluation

PROFIL

- ⇒ De formation minimum Bac + 3
- ⇒ Expérience réussie dans une fonction similaire
- ⇒ Connaissance des enjeux, évolution et cadre réglementaire des politiques urbaines (notamment renouvellement urbain), sociales et de l'habitat
- ⇒ Connaissance des règles de conformité administrative, technique, juridique, comptable des dossiers de subvention et appels à projet
- ⇒ Capacité d'analyse, de synthèse et force de proposition
- ⇒ Aisance rédactionnelle et rigueur administrative
- ⇒ Bonne maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, PowerPoint...)

REMUNERATION : statutaire + régime indemnitaire + prime de fin d'année

Date limite de dépôt des candidatures : 7 mars 2020

C.V. et lettre de motivation sont à adresser à :

Monsieur le Maire
Département des ressources et relations humaines
Hôtel de Ville – CS 80458
76806 SAINT ETIENNE DU ROUVRAY CEDEX
ou par e-mail : courriel@ser76.com
Référence de l'offre : **DDTRU-022020**