

Les personnes disposant d'un numéro de famille (déjà inscrites à Unicité les années passées) sont encouragées à s'inscrire en ligne cette année. Pour cela, rendez-vous sur saintetiennedurouvray.fr, rubrique « Mes démarches ».
Lire aussi P.2 du guide

SI VOUS OPTEZ POUR UNE INSCRIPTION « PAPIER », COMMENT REMPLIR VOTRE DOSSIER ?

Envoi postal ou dépôt dans les boîtes aux lettres de la mairie ou de la maison du projet (place Jean-Prévost).

■ À quelles activités s'inscrire avec ce formulaire ?

Restauration scolaire et Animalins (uniquement si l'enfant n'était pas déjà inscrit l'an dernier), centres de loisirs, sport, centres socioculturels, bibliothèques/ludothèque, conservatoire (nouveaux inscrits), atelier théâtre du Rive Gauche.

■ Vous étiez inscrit en 2019-2020 aux activités Unicité

Renseignez vos nom et prénom, vos choix d'activités et les changements survenus depuis septembre 2019: adresse ou téléphone par exemple. Signez les documents et si possible, déposez les pièces justificatives dans la boîte aux lettres de l'hôtel de ville et de la maison du projet (place Jean-Prévost).

■ Vous voulez inscrire un ou deux adultes

Remplissez la fiche adultes page C. Puis précisez les activités auxquelles vous souhaitez participer.

■ Vous voulez inscrire plusieurs membres d'une famille

Remplissez la fiche adultes page C, et celle page D si nécessaire puis une fiche par enfant concerné ainsi que la fiche sanitaire (pages E à J).

■ Vous voulez inscrire seulement un ou des enfants

Remplissez la fiche adultes page C, pour identifier les responsables de l'enfant, puis une fiche par enfant concerné ainsi que la fiche sanitaire.

Données personnelles | Conformément à la loi informatique et liberté du 6 janvier 1978, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition aux données vous concernant à l'adresse suivante: Mairie de Saint-Étienne-du-Rouvray, place de la Libération | CS 80458 | 76806 Saint-Étienne-du-Rouvray ou courriel@ser76.com

COMMENT CALCULER VOTRE QUOTIENT FAMILIAL ?

Le quotient est valable du 1^{er} septembre 2020 au 31 août 2021.
Il doit être recalculé chaque année, dès réception de l'avis d'imposition.

$$\frac{\left(\frac{\text{Revenu brut global}}{12} \right) + \text{revenus de substitution}}{\text{nombre de parts}}$$

■ Revenu brut global

Le chiffre à prendre en compte est celui figurant sur l'avis d'imposition 2020 (sur les revenus de l'année 2019) à la ligne « revenu brut global ».

En cas d'avis d'imposition multiple pour le même foyer, il convient d'additionner les différents « revenus bruts globaux » indiqués sur les différents avis.

En cas de séparation survenue après la déclaration d'impôts, ne retenir que le revenu brut global indiqué dans la colonne vous concernant.

Si votre situation a changé, vous pouvez demander une actualisation de votre quotient auprès du CCAS en mairie ou à la maison du citoyen, avec les justificatifs de vos ressources actuelles, sur les trois derniers mois.

■ Revenus de substitution

Il s'agit des revenus (non pris en compte dans la déclaration d'impôts), mais qui visent à compenser des ressources trop faibles (ou inexistantes):

- l'AAH – Allocation adulte handicapé,
- le RSA – Revenu de solidarité active,
- le RSA majoré (versé au parent isolé),
- la prime d'activité,
- l'ASPA (Allocation de solidarité aux personnes âgées; ex-minimum vieillesse),
- le complément de libre choix d'activités (congé parental) ou prestation partagée d'éducation de l'enfant (PrePare).

Il s'agit des revenus perçus dans la période récente, tels qu'ils peuvent figurer sur une attestation Caf de moins de trois mois.

■ Détermination du nombre de parts

- ❖ 2 parts pour 1 couple ou 1 personne seule
- ❖ 0,5 part / enfant pour les 1^{er}, 2^e et 3^e enfants
- ❖ 0,25 part / enfant pour le 4^e enfant et les suivants
- ❖ 1 part par enfant percevant des revenus déclarés

Le nombre d'individus pris en compte est celui figurant sur le (ou les) avis d'imposition, ou celui figurant sur l'attestation Caf, en cas de changement de situation récent.

Attention! Le mode de calcul de la Ville est spécifique: le nombre de parts n'est pas celui figurant sur l'avis d'imposition.

Paieement, factures, recours | mode d'emploi

Une seule facture, plus simple et pratique

Une seule et même facture pour toutes vos activités et celles de votre famille... C'est la facture multi-services. L'ensemble des activités de l'offre Unicité vous est facturé sur un même document, aux lignes bien distinctes afin de vous permettre de vérifier ce que vous avez à payer: restauration scolaire, centres de loisirs (mercredis, courts séjours, Animalins), centres socioculturels, sport et conservatoire. Sur la facture sont identifiés: le domaine, le lieu.

⚠ Attention: toute inscription à une activité vaut facturation que l'activité ait été pratiquée ou non (exception faite de la restauration scolaire pour laquelle la facture est établie en fonction des repas consommés).

Quand recevrez-vous la facture ?

La facture commune sera émise en octobre, décembre, février, avril, juin, août et septembre. Le paiement doit être acquitté impérativement dans un délai de six semaines au cours duquel plusieurs versements peuvent être effectués afin d'étaler les paiements.

Comment payer ?

■ **Paiement en ligne :** pour toutes les prestations depuis le site saintetiennedurouvray.fr. Se munir du numéro de famille, indiqué sur la facture, et de son mot de passe. En cas de perte de ce dernier, cliquez sur « mot de passe oublié ». Le paiement en ligne nécessite d'avoir fait enregistrer une adresse mail dans un guichet Unicité, soit au moment de l'inscription, soit à tout autre moment dans l'année.

■ **Espèces :** pour toutes les prestations.

■ **Prélèvement :** pour toutes les prestations. Lors de la demande de prélèvement automatique, dans un guichet Unicité, il convient de se munir d'un relevé d'identité bancaire au format IBAN BIC.

■ **Carte bancaire :** pour toutes les prestations.

■ **Chèque bancaire ou postal :** pour toutes les prestations, libellé au nom de « régie unique de recettes de Saint-Étienne-du-Rouvray ».

■ **Chèque emploi service universel (Cesu) :** pour les Animalins, les centres de loisirs maternels et élémentaires, y compris Destination arts et sciences.

■ **Chèque vacances (ANCV) :** pour les centres de loisirs maternels et élémentaires, pour les centres de vacances, pour les courts séjours et les destinations, pour les ateliers des centres socioculturels.

■ **Pass' jeunes 76 :** conservatoire à rayonnement communal, pour la musique et la danse à l'exception de la location d'instrument, dans les centres socioculturels Jean-Prévoist, Georges-Déziré et Georges-Brassens pour toutes les activités culturelles. Avec ce moyen de paiement, l'activité doit être payée en une fois.

■ **Participation employeur ou autre :** pour les séjours en centres de loisirs et de vacances, les courts séjours, Destination arts et sciences, le sport et le conservatoire. Attestation de participation aux frais de séjour à remplir par l'employeur ou le comité d'entreprise (CE).

■ **Contrat partenaires jeunes :** concerne les jeunes de 6 à 19 ans pour les prestations sportives, culturelles et socioculturelles.

■ **Aides de la Caisse d'allocations familiales de la Seine-Maritime :** aides aux vacances des enfants (AVE) et Bons temps libre pour les centres de loisirs maternels et élémentaires, y

compris les courts séjours, Destination arts et sciences, les ateliers des centres socioculturels, le sport et le conservatoire. Il est conseillé d'utiliser ces aides au plus tôt, à réception du courrier de la Caf.

Payer en trois fois

Si vous le souhaitez, les sommes dues **pour l'année** peuvent être facturées en trois fois pour le sport, les centres socioculturels, le conservatoire et les Animalins.

⚠ Pour bénéficier du paiement en trois fois, le quotient familial doit être calculé avant le 30 septembre 2020.

Prélèvement automatique

Si vous choisissez le prélèvement automatique, une facturation à chaque échéance signalant le montant prélevé et la date de prélèvement vous sera adressée. Les prélèvements ont lieu les: 7 décembre 2020, 8 février, 12 avril, 7 juin, 12 juillet, 27 septembre, 11 octobre 2021.

Vos possibilités de recours

La Ville met en place des possibilités de recours et de rectification.

Un recours peut être présenté dans les cas suivants:

• **Calcul de quotient familial :** changement de situation familiale sur facturation en cours ou à venir.

• **Erreur matérielle de la collectivité :** contestation sur consommé le cas échéant.

• **Impossibilité médicale :** sur présentation d'un certificat médical ou d'un certificat d'hospitalisation présenté dans un délai de 15 jours maximum après la date de l'établissement de ce document (le certificat doit concerner l'utilisateur et l'activité visés par la demande de recours). Pour les activités sportives, l'utilisateur pourra être remboursé si une incapacité médicale est supérieure à 3 semaines.

• **Décès :** sur présentation d'un certificat de décès (concernant l'utilisateur et l'activité visés par la demande de recours).

• **Activité municipale non honorée :** remboursement des usagers (dans le cas de 4 séances non assurées consécutivement).

• **Désinscription** uniquement pour les centres de loisirs maternel et élémentaire des mercredis et de petites vacances au plus tard à la date de clôture des inscriptions.

• **En cas de changement de commune de domiciliation pour raison professionnelle** sur présentation d'un justificatif employeur.

• **Changement de situation professionnelle ou inscription à une formation professionnelle:** présenter un justificatif de l'employeur attestant d'incompatibilité d'horaires avec les activités.

• **Uniquement pour les Animalins,** changement d'école ou non scolarisation de l'enfant ou scolarisation uniquement sur demi-journée.

Le recours doit être adressé par courrier à Monsieur le Maire. Toute demande écrite de recours fera l'objet d'une réponse écrite de la Ville. Ne seront pris en compte que les recours de la saison considérée (pas ceux des saisons antérieures), dans un délai de deux mois après l'émission de la facture concernée.

* informations obligatoires

Adultes seuls ou responsables légaux d'enfants

Adulte 1

M. Mme Nom* : Date de naissance* : ____ / ____ / ____
En majuscule et sans accent *jj/mm/aaaa*

Prénoms d'état civil (2 si possible)* :
Un prénom par ligne, en majuscule, et sans accent

N° tel domicile : N° tel portable : N° tel travail :

Courriel :

Adresse*
N° et voie
Immeuble / résidence *N° d'appartement*
Code postal / ville

Contact principal de la Ville pour tout échange avec le foyer* Adulte 1 Adulte 2 (au verso)

La Ville est susceptible de vous adresser un courriel ou un SMS en cas d'information urgente ou importante.

Je souhaite recevoir ma facture de façon dématérialisée, pour ce faire je renseigne une adresse courriel valide Oui Non

Je certifie sur l'honneur :

- que moi-même et/ou les membres de ma famille ne présentent aucune contre-indication à la pratique des activités sportives pour lesquelles je sollicite une inscription (il appartient à chacun de vérifier cette aptitude auprès de son médecin),
- autoriser le responsable de l'activité à prendre toutes les mesures nécessaires à l'état de santé (soins, hospitalisation) des inscrits de l'activité,
- avoir souscrit une police d'assurance responsabilité civile au bénéfice des membres de la famille inscrits aux activités,
- avoir pris connaissance du règlement Unicité (disponible sur demande),
- la sincérité de ces renseignements.

Signature

ACTIVITÉS CENTRES SOCIOCULTURELS | SPORTS

■ **Activité :** **Jour/heure :** **Lieu :**

Inscription : trimestre 1 trimestre 2 trimestre 3 à l'année **Paiement :** à l'année en 3 fois

■ **Activité :** **Jour/heure :** **Lieu :**

Inscription : trimestre 1 trimestre 2 trimestre 3 à l'année **Paiement :** à l'année en 3 fois

■ **Activité :** **Jour/heure :** **Lieu :**

Inscription : trimestre 1 trimestre 2 trimestre 3 à l'année **Paiement :** à l'année en 3 fois

■ **Activité :** **Jour/heure :** **Lieu :**

Inscription : trimestre 1 trimestre 2 trimestre 3 à l'année **Paiement :** à l'année en 3 fois

ACTIVITÉS CONSERVATOIRE DE MUSIQUE ET DE DANSE (première inscription ou inscription à une nouvelle activité)

MUSIQUE

■ **Activité n°1 :**

Instrument souhaité :

■ **Activité n°2 :**

Instrument souhaité :

DANSE

■ **Activité n°1 :**

■ **Activité n°2 :**

Les activités du conservatoire sont liées à une inscription à l'année.

Paiement : à l'année en 3 fois

À NOTER

Il s'agit d'une pré-inscription.
Réponse d'acceptation transmise
par téléphone ou par courriel au
plus tard le 4 septembre 2020.
L'inscription définitive se fera
alors auprès de la secrétaire du
conservatoire. (Plus d'infos p. 28)

* informations obligatoires

Adultes seuls ou responsables légaux d'enfants

Adulte 2

M. Mme Nom* : Date de naissance* : ____ / ____ / ____
En majuscule et sans accent *jj/mm/aaaa*

Prénoms d'état civil (2 si possible)* :
Un prénom par ligne, en majuscule, et sans accent •
•

N° tel domicile : N° tel portable : N° tel travail :

Courriel :

Adresse* Même adresse qu'adulte 1

N° et voie

Immeuble / résidence *N° d'appartement*

Code postal / ville

ACTIVITÉS CENTRES SOCIOCULTURELS | SPORTS

■ **Activité** : **Jour/heure** : **Lieu** :

Inscription : trimestre 1 trimestre 2 trimestre 3 à l'année **Paiement** : à l'année en 3 fois

■ **Activité** : **Jour/heure** : **Lieu** :

Inscription : trimestre 1 trimestre 2 trimestre 3 à l'année **Paiement** : à l'année en 3 fois

■ **Activité** : **Jour/heure** : **Lieu** :

Inscription : trimestre 1 trimestre 2 trimestre 3 à l'année **Paiement** : à l'année en 3 fois

■ **Activité** : **Jour/heure** : **Lieu** :

Inscription : trimestre 1 trimestre 2 trimestre 3 à l'année **Paiement** : à l'année en 3 fois

ACTIVITÉS CONSERVATOIRE DE MUSIQUE ET DE DANSE (première inscription ou inscription à une nouvelle activité)

MUSIQUE

■ **Activité n°1** :

Instrument souhaité :

■ **Activité n°2** :

Instrument souhaité :

DANSE

■ **Activité n°1** :

■ **Activité n°2** :

À NOTER

Il s'agit d'une pré-inscription.
Réponse d'acceptation transmise
par téléphone ou par courriel au
plus tard le 4 septembre 2020.
L'inscription définitive se fera
alors auprès de la secrétaire du
conservatoire. (Plus d'infos p. 28)

Les activités du conservatoire sont liées à une inscription à l'année. **Paiement** : à l'année en 3 fois

* informations obligatoires

Nom* : Prénoms d'état civil (2 si possible)* :
En majuscule et sans accent

Date de naissance* : ____ / ____ / ____ Sexe : M F
jj/mm/aaaa

Adresse* : adulte 1 adulte 2 ou autre :

Nom de l'école* Niveau pour l'année 2020-2021 (petite section jusqu'au CM2) :

oui non **Droit à l'image*** : j'autorise la Ville de Saint-Étienne-du-Rouvray à utiliser les prises de vues réalisées durant les activités pour la communication municipale.

RESTAURATION Descriptif p. 22 du guide Unicité

Mon enfant n'était pas inscrit à la restauration scolaire l'an dernier, je souhaite l'inscrire cette année (lundi, mardi, jeudi, vendredi) : oui non

PAI (projet d'accueil individualisé : oui non (obligatoire en cas de handicap, diabète, traitement, allergie alimentaire...))

ANIMALINS Descriptif p. 23 du guide Unicité

Je souhaite inscrire mon enfant **pour l'année scolaire**. **Paiement** : à l'année en 3 fois

Je souhaite inscrire mon enfant **au trimestre** 1^{er} trimestre 2^e trimestre 3^e trimestre

DÉPART DES ACTIVITÉS ANIMALINS ET CENTRES DE LOISIRS

Les enfants de moins de 10 ans ne sont pas autorisés à rentrer seul-e-s chez eux. Les parents s'engagent à venir les chercher avant la fin des activités ou, en cas d'impossibilité, à déléguer cette responsabilité à une personne majeure identifiée ci-dessous.

Pour les enfants de plus de 10 ans, merci de nous indiquer votre choix :

J'autorise mon enfant **de plus de 10 ans** à rentrer seul-e après les activités du soir.

Je n'autorise pas mon enfant **de plus de 10 ans** à rentrer seul-e, je m'engage à venir le-la chercher avant la fin des activités. En cas d'impossibilité, je délègue cette responsabilité aux personnes majeures ci-dessous qui devront se munir d'un justificatif d'identité :

Personnes MAJEURES autorisées à venir chercher mon enfant :

Nom : Prénom : N° tel : Lien avec l'enfant :

Nom : Prénom : N° tel : Lien avec l'enfant :

Nom : Prénom : N° tel : Lien avec l'enfant :

ACTIVITÉS CENTRES SOCIOCULTURELS | SPORTS | THÉÂTRE

■ **Activité** : **Jour/heure** : **Lieu** :

Inscription : trimestre 1 trimestre 2 trimestre 3 semestre 1 semestre 2 à l'année **Paiement** : à l'année en 3 fois

■ **Activité** : **Jour/heure** : **Lieu** :

Inscription : trimestre 1 trimestre 2 trimestre 3 semestre 1 semestre 2 à l'année **Paiement** : à l'année en 3 fois

■ **Activité** : **Jour/heure** : **Lieu** :

Inscription : trimestre 1 trimestre 2 trimestre 3 semestre 1 semestre 2 à l'année **Paiement** : à l'année en 3 fois

ACTIVITÉS CONSERVATOIRE DE MUSIQUE ET DE DANSE (première inscription ou inscription à une nouvelle activité)

MUSIQUE

■ **Activité n°1** :

Instrument souhaité (à partir de 7 ans) :

■ **Activité n°2** :

Instrument souhaité (à partir de 7 ans) :

DANSE

■ **Activité n°1** :

■ **Activité n°2** :

Les activités du conservatoire sont liées à une inscription à l'année

Paiement : à l'année en 3 fois

À NOTER

Il s'agit d'une pré-inscription. Réponse d'acceptation transmise par téléphone ou par courriel au plus tard le 4 septembre 2020. L'inscription définitive se fera alors auprès de la secrétaire du conservatoire. (Plus d'infos p. 28)

Fiche sanitaire de liaison

Nom et prénoms de l'enfant :

.....

Cette fiche permet de recueillir des informations utiles pendant l'accueil de l'enfant.

1 - VACCINATIONS (se référer au carnet de santé ou fournir la photocopie ou fournir les certificats de vaccinations)

VACCINS OBLIGATOIRES	OUI	NON	DATES DES DERNIERS RAPPELS	VACCINS RECOMMANDÉS	DATES
Diphthérie				Hépatite B	
Tétanos				Rubéole - oreillons - rougeole	
Poliomyélite				Coqueluche	
Ou DT polio				Autres (préciser)	
Ou Tétracoq					

Si l'enfant n'a pas les **vaccins obligatoires**, joindre un certificat médical de contre-indication.

Attention: le vaccin antitétanique ne présente aucune contre-indication.

2 - Renseignements médicaux concernant l'enfant

L'enfant suit-il un traitement médical permanent? oui non

Si oui, joindre une ordonnance récente et les médicaments correspondants (**boîtes de médicaments dans leur emballage d'origine marquées au nom de l'enfant avec la notice**). Aucun médicament ne pourra être pris sans ordonnance.

L'enfant a-t-il déjà eu les maladies suivantes?

Rubéole: oui non

Varicelle: oui non

Angine: oui non

Rhumatisme: oui non

Scarlatine: oui non

Coqueluche: oui non

Otite: oui non

Oreillons: oui non

Rougeole: oui non

Allergies: asthme: oui non médicamenteuses: oui non

alimentaires: oui non

autres:

Précisez la cause de l'allergie et la conduite à tenir (si automédication le signaler)

.....
.....
.....

Les difficultés de santé (maladie, accident, crises convulsives, hospitalisation, opération, rééducation) en précisant les dates et les précautions à prendre.....

.....
.....

3 - Recommandations utiles des parents

Votre enfant porte-t-il des lentilles, des lunettes, des prothèses auditives, des prothèses dentaires... Précisez:.....

.....
.....

4 - Responsable de l'enfant

Nom:..... Prénom:.....

Tél. fixe (et portable), domicile:..... Travail:.....

Nom et tél. du médecin traitant:.....

Je soussigné-e,....., responsable légal-e de l'enfant, déclare exacts les renseignements portés sur cette fiche et autorise le responsable de l'accueil à prendre, le cas échéant, toutes mesures (traitement médical, hospitalisation, intervention chirurgicale) rendues nécessaires par l'état de l'enfant.

Date:

Signature:

Tout changement d'information concernant la santé de l'enfant doit être transmis à la collectivité dans les plus brefs délais.

* informations obligatoires

Nom* : Prénoms d'état civil (2 si possible)* :
En majuscule et sans accent

Date de naissance* : ____ / ____ / ____ Sexe: M F
jj/mm/aaaa

Adresse* : adulte 1 adulte 2 ou autre :

Nom de l'école* Niveau pour l'année 2020-2021 (petite section jusqu'au CM2) :

oui non **Droit à l'image*** : j'autorise la Ville de Saint-Étienne-du-Rouvray à utiliser les prises de vues réalisées durant les activités pour la communication municipale.

RESTAURATION Descriptif p. 22 du guide Unicité

Mon enfant n'était pas inscrit à la restauration scolaire l'an dernier, je souhaite l'inscrire cette année (lundi, mardi, jeudi, vendredi) : oui non

PAI (projet d'accueil individualisé : oui non (obligatoire en cas de handicap, diabète, traitement, allergie alimentaire...))

ANIMALINS Descriptif p. 23 du guide Unicité

Je souhaite inscrire mon enfant **pour l'année scolaire**. Paiement : à l'année en 3 fois

Je souhaite inscrire mon enfant **au trimestre** 1^{er} trimestre 2^e trimestre 3^e trimestre

DÉPART DES ACTIVITÉS ANIMALINS ET CENTRES DE LOISIRS

Les enfants de moins de 10 ans ne sont pas autorisés à rentrer seul-e-s chez eux. Les parents s'engagent à venir les chercher avant la fin des activités ou, en cas d'impossibilité, à déléguer cette responsabilité à une personne majeure identifiée ci-dessous.

Pour les enfants de plus de 10 ans, merci de nous indiquer votre choix :

J'autorise mon enfant **de plus de 10 ans** à rentrer seul-e après les activités du soir.

Je n'autorise pas mon enfant **de plus de 10 ans** à rentrer seul-e, je m'engage à venir le-la chercher avant la fin des activités. En cas d'impossibilité, je délègue cette responsabilité aux personnes majeures ci-dessous qui devront se munir d'un justificatif d'identité :

Personnes MAJEURES autorisées à venir chercher mon enfant :

Nom : Prénom : N° tel : Lien avec l'enfant :

Nom : Prénom : N° tel : Lien avec l'enfant :

Nom : Prénom : N° tel : Lien avec l'enfant :

ACTIVITÉS CENTRES SOCIOCULTURELS | SPORTS | THÉÂTRE

■ **Activité** : **Jour/heure** : **Lieu** :

Inscription : trimestre 1 trimestre 2 trimestre 3 semestre 1 semestre 2 à l'année **Paiement** : à l'année en 3 fois

■ **Activité** : **Jour/heure** : **Lieu** :

Inscription : trimestre 1 trimestre 2 trimestre 3 semestre 1 semestre 2 à l'année **Paiement** : à l'année en 3 fois

■ **Activité** : **Jour/heure** : **Lieu** :

Inscription : trimestre 1 trimestre 2 trimestre 3 semestre 1 semestre 2 à l'année **Paiement** : à l'année en 3 fois

ACTIVITÉS CONSERVATOIRE DE MUSIQUE ET DE DANSE (première inscription ou inscription à une nouvelle activité)

MUSIQUE

■ **Activité n°1** :

Instrument souhaité (à partir de 7 ans) :

■ **Activité n°2** :

Instrument souhaité (à partir de 7 ans) :

DANSE

■ **Activité n°1** :

■ **Activité n°2** :

Les activités du conservatoire sont liées à une inscription à l'année

Paiement : à l'année en 3 fois

À NOTER

Il s'agit d'une pré-inscription. Réponse d'acceptation transmise par téléphone ou par courriel au plus tard le 4 septembre 2020. L'inscription définitive se fera alors auprès de la secrétaire du conservatoire. (Plus d'infos p. 28)

Fiche sanitaire de liaison

Nom et prénoms de l'enfant :

.....

Cette fiche permet de recueillir des informations utiles pendant l'accueil de l'enfant.

1 - VACCINATIONS (se référer au carnet de santé ou fournir la photocopie ou fournir les certificats de vaccinations)

VACCINS OBLIGATOIRES	OUI	NON	DATES DES DERNIERS RAPPELS	VACCINS RECOMMANDÉS	DATES
Diphthérie				Hépatite B	
Tétanos				Rubéole - oreillons - rougeole	
Poliomyélite				Coqueluche	
Ou DT polio				Autres (préciser)	
Ou Tétracoq					

Si l'enfant n'a pas les **vaccins obligatoires**, joindre un certificat médical de contre-indication.

Attention: le vaccin antitétanique ne présente aucune contre-indication.

2 - Renseignements médicaux concernant l'enfant

L'enfant suit-il un traitement médical permanent? oui non

Si oui, joindre une ordonnance récente et les médicaments correspondants (**boîtes de médicaments dans leur emballage d'origine marquées au nom de l'enfant avec la notice**). Aucun médicament ne pourra être pris sans ordonnance.

L'enfant a-t-il déjà eu les maladies suivantes?

Rubéole: oui non

Varicelle: oui non

Angine: oui non

Rhumatisme: oui non

Scarlatine: oui non

Coqueluche: oui non

Otite: oui non

Oreillons: oui non

Rougeole: oui non

Allergies: asthme: oui non médicamenteuses: oui non

alimentaires: oui non

autres:

Précisez la cause de l'allergie et la conduite à tenir (si automédication le signaler)

.....
.....
.....

Les difficultés de santé (maladie, accident, crises convulsives, hospitalisation, opération, rééducation) en précisant les dates et les précautions à prendre.....

.....
.....

3 - Recommandations utiles des parents

Votre enfant porte-t-il des lentilles, des lunettes, des prothèses auditives, des prothèses dentaires... Précisez:.....

.....
.....

4 - Responsable de l'enfant

Nom:..... Prénom:.....

Tél. fixe (et portable), domicile:..... Travail:.....

Nom et tél. du médecin traitant:.....

Je soussigné-e,....., responsable légal-e de l'enfant, déclare exacts les renseignements portés sur cette fiche et autorise le responsable de l'accueil à prendre, le cas échéant, toutes mesures (traitement médical, hospitalisation, intervention chirurgicale) rendues nécessaires par l'état de l'enfant.

Date:

Signature:

Tout changement d'information concernant la santé de l'enfant doit être transmis à la collectivité dans les plus brefs délais.

* informations obligatoires

Nom* : Prénoms d'état civil (2 si possible)* :
En majuscule et sans accent

Date de naissance* : ____ / ____ / ____ Sexe: M F
jj/mm/aaaa

Adresse* : adulte 1 adulte 2 ou autre :

Nom de l'école* Niveau pour l'année 2020-2021 (petite section jusqu'au CM2) :

oui non **Droit à l'image*** : j'autorise la Ville de Saint-Étienne-du-Rouvray à utiliser les prises de vues réalisées durant les activités pour la communication municipale.

RESTAURATION Descriptif p. 22 du guide Unicité

Mon enfant n'était pas inscrit à la restauration scolaire l'an dernier, je souhaite l'inscrire cette année (lundi, mardi, jeudi, vendredi) : oui non

PAI (projet d'accueil individualisé : oui non (obligatoire en cas de handicap, diabète, traitement, allergie alimentaire...))

ANIMALINS Descriptif p. 23 du guide Unicité

Je souhaite inscrire mon enfant **pour l'année scolaire.** Paiement : à l'année en 3 fois

Je souhaite inscrire mon enfant **au trimestre** 1^{er} trimestre 2^e trimestre 3^e trimestre

DÉPART DES ACTIVITÉS ANIMALINS ET CENTRES DE LOISIRS

Les enfants de moins de 10 ans ne sont pas autorisés à rentrer seul-e-s chez eux. Les parents s'engagent à venir les chercher avant la fin des activités ou, en cas d'impossibilité, à déléguer cette responsabilité à une personne majeure identifiée ci-dessous.

Pour les enfants de plus de 10 ans, merci de nous indiquer votre choix :

J'autorise mon enfant **de plus de 10 ans** à rentrer seul-e après les activités du soir.

Je n'autorise pas mon enfant **de plus de 10 ans** à rentrer seul-e, je m'engage à venir le-la chercher avant la fin des activités. En cas d'impossibilité, je délègue cette responsabilité aux personnes majeures ci-dessous qui devront se munir d'un justificatif d'identité :

Personnes MAJEURES autorisées à venir chercher mon enfant :

Nom : Prénom : N° tel : Lien avec l'enfant :

Nom : Prénom : N° tel : Lien avec l'enfant :

Nom : Prénom : N° tel : Lien avec l'enfant :

ACTIVITÉS CENTRES SOCIOCULTURELS | SPORTS | THÉÂTRE

■ **Activité** : **Jour/heure** : **Lieu** :

Inscription : trimestre 1 trimestre 2 trimestre 3 semestre 1 semestre 2 à l'année **Paiement** : à l'année en 3 fois

■ **Activité** : **Jour/heure** : **Lieu** :

Inscription : trimestre 1 trimestre 2 trimestre 3 semestre 1 semestre 2 à l'année **Paiement** : à l'année en 3 fois

■ **Activité** : **Jour/heure** : **Lieu** :

Inscription : trimestre 1 trimestre 2 trimestre 3 semestre 1 semestre 2 à l'année **Paiement** : à l'année en 3 fois

ACTIVITÉS CONSERVATOIRE DE MUSIQUE ET DE DANSE (première inscription ou inscription à une nouvelle activité)

MUSIQUE

■ **Activité n°1** :

Instrument souhaité (à partir de 7 ans) :

■ **Activité n°2** :

Instrument souhaité (à partir de 7 ans) :

DANSE

■ **Activité n°1** :

■ **Activité n°2** :

Les activités du conservatoire sont liées à une inscription à l'année

Paiement : à l'année en 3 fois

À NOTER

Il s'agit d'une pré-inscription. Réponse d'acceptation transmise par téléphone ou par courriel au plus tard le 4 septembre 2020. L'inscription définitive se fera alors auprès de la secrétaire du conservatoire. (Plus d'infos p. 28)

Fiche sanitaire de liaison

Nom et prénoms de l'enfant :

.....

Cette fiche permet de recueillir des informations utiles pendant l'accueil de l'enfant.

1 - VACCINATIONS (se référer au carnet de santé ou fournir la photocopie ou fournir les certificats de vaccinations)

VACCINS OBLIGATOIRES	OUI	NON	DATES DES DERNIERS RAPPELS	VACCINS RECOMMANDÉS	DATES
Diphthérie				Hépatite B	
Tétanos				Rubéole - oreillons - rougeole	
Poliomyélite				Coqueluche	
Ou DT polio				Autres (préciser)	
Ou Tétracoq					

Si l'enfant n'a pas les **vaccins obligatoires**, joindre un certificat médical de contre-indication.

Attention : le vaccin antitétanique ne présente aucune contre-indication.

2 - Renseignements médicaux concernant l'enfant

L'enfant suit-il un traitement médical permanent? oui non

Si oui, joindre une ordonnance récente et les médicaments correspondants (**boîtes de médicaments dans leur emballage d'origine marquées au nom de l'enfant avec la notice**). Aucun médicament ne pourra être pris sans ordonnance.

L'enfant a-t-il déjà eu les maladies suivantes?

Rubéole: oui non

Varicelle: oui non

Angine: oui non

Rhumatisme: oui non

Scarlatine: oui non

Coqueluche: oui non

Otite: oui non

Oreillons: oui non

Rougeole: oui non

Allergies: asthme: oui non

médicamenteuses: oui non

alimentaires: oui non

autres:

Précisez la cause de l'allergie et la conduite à tenir (si automédication le signaler)

.....
.....
.....

Les difficultés de santé (maladie, accident, crises convulsives, hospitalisation, opération, rééducation) en précisant les dates et les précautions à prendre.....

.....
.....

3 - Recommandations utiles des parents

Votre enfant porte-t-il des lentilles, des lunettes, des prothèses auditives, des prothèses dentaires... Précisez:.....

.....
.....

4 - Responsable de l'enfant

Nom:..... Prénom:.....

Tél. fixe (et portable), domicile:..... Travail:.....

Nom et tél. du médecin traitant:.....

Je soussigné-e,....., responsable légal-e de l'enfant, déclare exacts les renseignements portés sur cette fiche et autorise le responsable de l'accueil à prendre, le cas échéant, toutes mesures (traitement médical, hospitalisation, intervention chirurgicale) rendues nécessaires par l'état de l'enfant.

Date:

Signature:

Tout changement d'information concernant la santé de l'enfant doit être transmis à la collectivité dans les plus brefs délais.

E1	Enfant 1	Nom :	Prénom :	Âge :
E2	Enfant 2	Nom :	Prénom :	Âge :
E3	Enfant 3	Nom :	Prénom :	Âge :
E4	Enfant 4	Nom :	Prénom :	Âge :

POINT DE RASSEMBLEMENT :

CENTRE DE LOISIRS DU MERCREDI Descriptif p. 23 du guide Unicité

Trois centres accueillent vos enfants : **CENTRE ÉLÉMENTAIRE LA HOUSSIÈRE ET CENTRES MATERNELS LOUIS-PERGAUD, ANNE-FRANK.**

Important : pour les mercredis, les inscriptions et modifications peuvent s'effectuer jusqu'aux dates de clôture des inscriptions, sous réserve que les conditions d'accueil le permettent.

Concernant les inscriptions de dernière minute (après la clôture des dates d'inscription), merci de rédiger un courrier adressé à M. le maire ou de remplir le formulaire spécifique, en ligne sur le site saintetiennedurouvray.fr, rubrique « Mes démarches », à compter de début septembre. Les suites données dépendront des places disponibles.

		PÉRIODE 1 (du 02/09/20 au 14/10/20) Inscription jusqu'au 19 août 2020				PÉRIODE 2 (du 04/11/20 au 16/12/20) Inscription jusqu'au 21 oct. 2020				PÉRIODE 3 (du 06/01/21 au 17/02/21) Inscription jusqu'au 23 déc. 2020				PÉRIODE 4 (du 10/03/21 au 21/04/21) Inscription jusqu'au 24 fév. 2021				PÉRIODE 5 (du 12/05/21 au 30/06/21) Inscription jusqu'au 28 avril 2021				
		E1	E2	E3	E4	E1	E2	E3	E4	E1	E2	E3	E4	E1	E2	E3	E4	E1	E2	E3	E4	
CHOIX DU CENTRE	LA HOUSS.					LA HOUSS.				LA HOUSS.				LA HOUSS.				LA HOUSS.				
	PERGAUD					PERGAUD				PERGAUD				PERGAUD				PERGAUD				
	A.-FRANK					A.-FRANK				A.-FRANK				A.-FRANK				A.-FRANK				
CHOIX DES DATES	2 sept. 20					4 nov. 20				6 janv. 21				10 mars 21				12 mai 21				
	9 sept. 20					18 nov. 20				13 janv. 21				17 mars 21				19 mai 21				
	16 sept. 20					25 nov. 20				20 janv. 21				24 mars 21				26 mai 21				
	23 sept. 20					2 déc. 20				27 janv. 21				31 mars 21				2 juin 21				
	30 sept. 20					9 déc. 20				3 févr. 21				7 avril 21				9 juin 21				
	7 oct. 20					16 déc. 20				10 févr. 21				14 avril 21				16 juin 21				
	14 oct. 20					Journ. longue				17 févr. 21				21 avril 21				23 juin 21				
CHOIX DES HORAIRES	Journ. longue					Journ. courte				Journ. longue				Journ. longue				30 juin 21				
	Journ. courte					Avec repas				Journ. courte				Journ. courte				Journ. longue				
	Avec repas					Sans repas				Avec repas				Avec repas				Journ. courte				
	Sans repas									Sans repas				Sans repas				Avec repas				
																	Sans repas					

Journée courte: 8 h 30 à 17 h 30 | Journée longue: 7 h 30 à 18 h.

Attention, la Ville organise les transports pour les accueils à la journée (courte et longue).

Aucun transport n'est assuré sur le temps du midi : pour les accueils sans repas, les parents ont en charge les trajets du midi (ils doivent venir chercher l'enfant en fin de matinée à 12 h et le déposer au centre en début d'après-midi à 13 h 30).

N° famille	Date de réception
<input type="text"/>	___ / ___ / ____

Cadre réservé à l'administration

E1 Enfant 1	Nom :	Prénom :	Âge :
E2 Enfant 2	Nom :	Prénom :	Âge :
E3 Enfant 3	Nom :	Prénom :	Âge :
E4 Enfant 4	Nom :	Prénom :	Âge :

CENTRE DE LOISIRS PETITES VACANCES Descriptif p. 23 du guide Unicité

Point de rassemblement :
(Voir plan p. 26)

Trois centres accueillent vos enfants : **CENTRE MATERNEL LOUIS-PERGAUD**,
CENTRE MATERNEL ANNE-FRANK, **CENTRE ÉLÉMENTAIRE LA HOUSSIÈRE**.

Cadre réservé à l'administration

Important : pour les vacances, il est possible de modifier les dates d'inscription jusqu'à la clôture des inscriptions, en fonction des places disponibles. Toutefois, et sous réserve que les conditions d'accueil le permettent, le service enfance pourra examiner les demandes tardives.

		VACANCES DE TOUSSAINT (du 19/10/20 au 30/10/20) Inscription jusqu'au 5 octobre 2020				VACANCES DE NOËL (du 21/12/20 au 31/12/20) Inscription jusqu'au 7 décembre 2020				VACANCES D'HIVER (du 22/02/21 au 5/03/21) Inscription jusqu'au 8 février 2021				VACANCES DE PRINTEMPS (du 26/04/21 au 7/05/21) Inscription jusqu'au 12 avril 2021				
		E1	E2	E3	E4	E1	E2	E3	E4	E1	E2	E3	E4	E1	E2	E3	E4	
CHOIX DU CENTRE	LOUIS-PERGAUD					LOUIS-PERGAUD				LOUIS-PERGAUD				LOUIS-PERGAUD				
	ANNE-FRANK					ANNE-FRANK				ANNE-FRANK				ANNE-FRANK				
	LA HOUSSIÈRE					LA HOUSSIÈRE				LA HOUSSIÈRE				LA HOUSSIÈRE				
CHOIX DES DATES	19 octobre 20					21 décembre 20				22 février 21				26 avril 21				
	20 octobre 20					22 décembre 20				23 février 21				27 avril 21				
	21 octobre 20					23 décembre 20				24 février 21				28 avril 21				
	22 octobre 20					24 décembre 20				25 février 21				29 avril 21				
	23 octobre 20					28 décembre 20				26 février 21				30 avril 21				
	26 octobre 20					29 décembre 20				1 ^{er} mars 21				3 mai 21				
	27 octobre 20					30 décembre 20				2 mars 21				4 mai 21				
	28 octobre 20					31 décembre 20				3 mars 21				5 mai 21				
	29 octobre 20					Journée longue				4 mars 21				6 mai 21				
	30 octobre 20					Journée courte				5 mars 21				7 mai 21				
CHOIX DES HORAIRES	Journée longue					Avec repas				Journée longue				Journée longue				
	Journée courte					Sans repas				Journée courte				Journée courte				
	Avec repas									Avec repas				Avec repas				
	Sans repas									Sans repas				Sans repas				

Journée courte : 8 h 30 à 17 h 30 | Journée longue : 7 h 30 à 18 h.

Attention, la Ville organise les transports pour les accueils à la journée (courte et longue). Aucun transport n'est assuré sur le temps du midi : pour les accueils sans repas, les parents ont en charge les trajets du midi (ils doivent venir chercher l'enfant en fin de matinée à 12 h et le déposer au centre en début d'après-midi à 13 h 30).