

Conseil municipal | Séance du 24 mars 2022

Extrait du registre des délibérations

Délibération n°2022-03-24-26 | Personnel communal - Plan de formation 2022 - Communication

Sur le rapport de Madame Ravache Anne-Emilie

Nombre de conseillers en exercice : 35

Nombre de conseillers présents à l'ouverture de la séance : 24

Date de convocation : 18 mars 2022

L'An deux mille vingt-deux, le 24 mars, à 18h30, le Conseil municipal légalement convoqué s'est réuni à la mairie en séance publique, sous la présidence de Monsieur Joachim Moysse, Maire.

Etaient présents :

Monsieur Joachim Moysse, Madame Anne-Emilie Ravache, Monsieur Pascal Le Cousin, Madame Léa Pawelski, Monsieur Edouard Bénard, Madame Murielle Renaux, Monsieur David Fontaine, Madame Nicole Auvray, Monsieur Didier Quint, Monsieur Gabriel Moba M'Builu, Monsieur Francis Schilliger, Monsieur Ahmed Akkari, Monsieur Dominique Grévrard, Madame Marie-Pierre Rodriguez, Madame Florence Boucard, Monsieur José Gonçalves, Madame Laëtitia Le Behec, Monsieur Mathieu Vilela, Monsieur Grégory Leconte, Madame Aube Grandfond-Cassius, Madame Juliette Biville, Monsieur Johan Quéruef, Madame Alia Cheikh, Monsieur Serge Gouet.

Etaient excusés avec pouvoir :

Madame Catherine Olivier donne pouvoir à Monsieur Gabriel Moba M'Builu, Monsieur Hubert Wulfranc donne pouvoir à Monsieur Edouard Bénard, Madame Najia Atif donne pouvoir à Madame Murielle Renaux, Madame Agnès Bonvalet donne pouvoir à Madame Anne-Emilie Ravache, Monsieur Romain Legrand donne pouvoir à Monsieur Didier Quint, Madame Carolanne Langlois donne pouvoir à Monsieur Pascal Le Cousin, Monsieur Jocelyn Chéron donne pouvoir à Monsieur Francis Schilliger, Madame Lise Lambert donne pouvoir à Monsieur Johan Quéruef.

Etaient excusés :

Monsieur Brahim Charafi, Madame Sarah Tessier, Madame Noura Hamiche.

Secrétaire de séance :

Madame Aube Grandfond-Cassius

Le Conseil municipal,

Vu :

- Le Code général des collectivités territoriales,
- La loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droit et obligations des fonctionnaires,
- La loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée, portant dispositions statutaires relatives à la Fonction publique territoriale,
- La loi n° 2007-209 du 19 février 2007 relative à la Fonction publique territoriale,
- La loi n° 2017-86 du 27 janvier 2017 relative à l'égalité et à la citoyenneté,
- L'avis du Comité technique du 3 mars 2022,

Considérant :

- L'objectif d'information de l'assemblée délibérante sur le plan de formation au profit des agents fixé par la loi relative à l'égalité et à la citoyenneté de janvier 2017,
- Les objectifs stratégiques du plan de formation :
 - Renforcer les compétences managériales et d'accompagnement des projets de l'ensemble des cadres et encadrants de la collectivité,
 - Développer et adapter les compétences des agents au poste occupé,
 - Accompagner les agents dans leur carrière par le biais des préparations aux concours et examens,
 - Développer les compétences liées aux nouvelles technologies de l'information et de la communication au sein des métiers,
 - Répondre aux obligations de formations en matière de sécurité et de formation statutaire,
 - Accompagner les agents dans l'acquisition des savoirs de base,
 - Lutter contre toute forme de discrimination.

Décide :

- De prendre acte de la présentation du plan de formation 2022 ci-annexé.

Précise que :

- La dépense qui en résulte sera imputée sur le budget principal de la ville de Saint-Etienne-du-Rouvray.

Pour extrait conforme

Monsieur Joachim Moyse
Maire

Accusé certifié exécutoire

Réception en préfecture : 29/03/2022

Identifiant de télétransmission : 76-217605757-20220324-lmc125773-DE-1-1

Affiché ou notifié le 29 mars 2022



MIEUX VIVRE ENSEMBLE

Plan de formation

Prévisionnel 2022 | présentation au
Conseil Municipal du 24 mars 2022

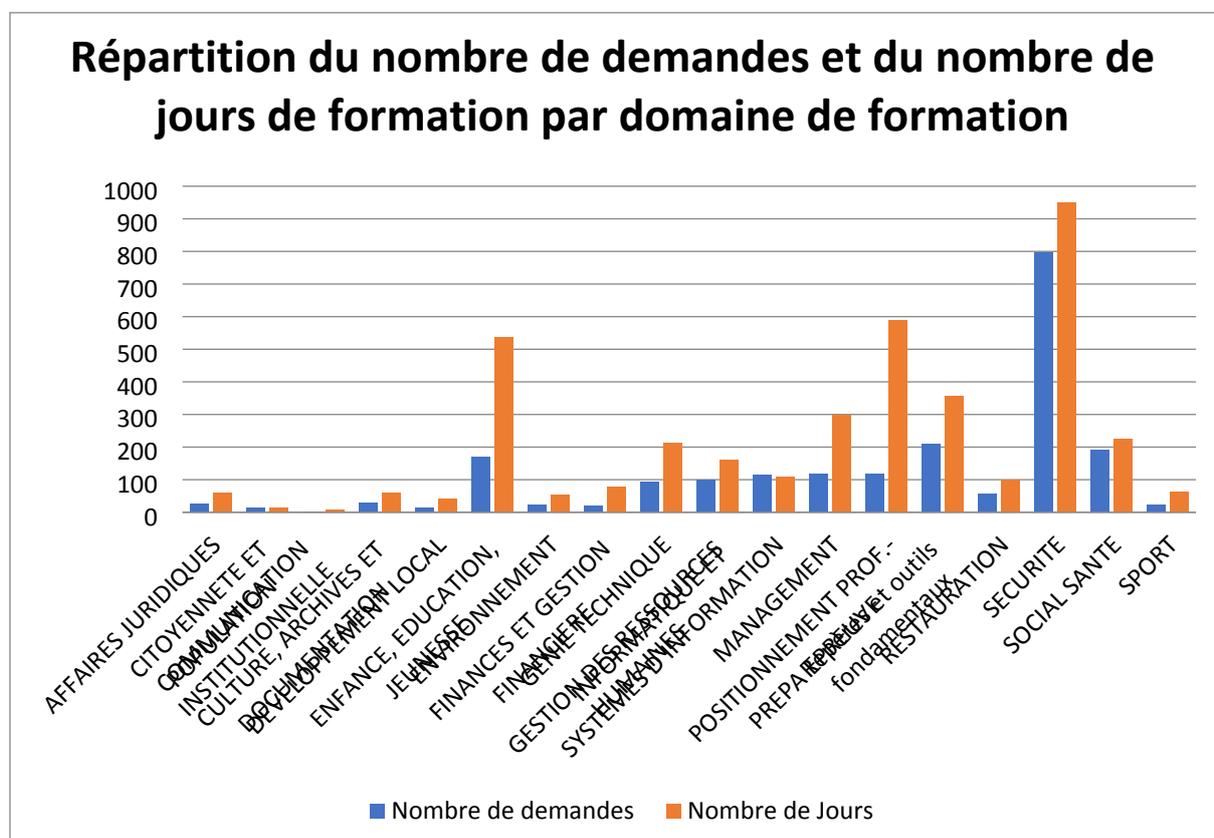
Département Ressources et relations Humaines

Plan par domaine de formation

Formations Engagées, Prévues et en attente

Domaine	Nombre de demandes*	Nombre de Jours
AFFAIRES JURIDIQUES	26	58,5
CITOYENNETE ET POPULATION	13	12,5
COMMUNICATION INSTITUTIONNELLE	3	8
CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION	29	58,5
DEVELOPPEMENT LOCAL	15	42
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	170	536,8
ENVIRONNEMENT	24	55
FINANCES ET GESTION FINANCIERE	19	77
GENIE TECHNIQUE	92	213,5
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	99	159,5
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	114	107,8
MANAGEMENT	117	298
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	118	589,5
Repères et outils fondamentaux	208	355,5
RESTAURATION	57	99,5
SECURITE	796	950
SOCIAL SANTE	190	225,3
SPORT	23	62,8
Total général	2113	3909,7

*Un même agent peut suivre plusieurs formations au cours de l'année.



Formation état « engagé »

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
CITOYENNETE ET POPULATION	Recensement	6	3
CITOYENNETE ET POPULATION	Webinaire : Election présidentielle et élections législatives 2022	2	1
Total CITOYENNETE ET POPULATION		8	4
COMMUNICATION INSTITUTIONNELLE	Le logiciel Photoshop : initiation	1	4
Total COMMUNICATION INSTITUTIONNELLE		1	4
CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION	Composer et chorégrapier avec les enfants en éveil et en initiation	1	4
CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION	Jeu, ludothèque et école	1	1
CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION	Organiser un évènement ludique	1	1
Total CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION		3	6
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Accompagnement VAE - Réussir son entretien avec le jury	1	0,5
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	DESJEPS	2	110
Total ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE		3	110,5
ENVIRONNEMENT	Attestation de connaissances pour l'exercice des activités liées aux animaux de compagnie d'espèces domestiques	1	3
Total ENVIRONNEMENT		1	3
FINANCES ET GESTION FINANCIERE	Cycle Directeur financier	1	40
FINANCES ET GESTION FINANCIERE	Journée d'actualité : Loi de finances	1	1
FINANCES ET GESTION FINANCIERE	La nomenclature comptable M57	1	1
Total FINANCES ET GESTION FINANCIERE		3	42
GENIE TECHNIQUE	BP Peinture	1	38
GENIE TECHNIQUE	Concevoir efficacement des aménagements avec des plantes vivaces	1	4
GENIE TECHNIQUE	Les techniques d'hygiène et de désinfection des locaux sanitaires	1	1
GENIE TECHNIQUE	L'initiation et les principes de base en soudage	1	3

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
GENIE TECHNIQUE	L'utilisation, la plantation et l'entretien des plantes vivaces	1	3
Total GENIE TECHNIQUE		5	49
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	Les fondamentaux de la gestion des ressources humaines	1	3
Total GESTION DES RESSOURCES HUMAINES		1	3
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	DOTelec Utilisateurs	6	1,98
Total INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION		6	1,98
MANAGEMENT	Analyse de pratiques professionnelles et managériales	8	24
MANAGEMENT	La feuille de route du directeur ou de la directrice général des services et du directeur ou de la directrice général adjoint en prise de poste	1	3
MANAGEMENT	La planification, l'organisation et le contrôle de l'activité d'une équipe	2	5
MANAGEMENT	Le diagnostic du système d'acteurs et le positionnement d'un directeur ou d'une directrice général des services et d'un directeur ou d'une directrice général adjoint	2	6
MANAGEMENT	Le directeur ou la directrice général des services et le directeur ou la directrice général adjoint dans sa relation à l'équipe et la fonction d'animation	1	3
MANAGEMENT	Le rôle et le positionnement en tant qu'encadrant de proximité	1	3
Total MANAGEMENT		15	44
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Epreuve de l'examen d'animateur principal 1ère classe	2	6
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Epreuve de l'examen d'Animateur principal 2ème classe	2	6
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Epreuve de l'examen d'Attaché principal	1	3
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Epreuve de l'examen de Rédacteur principal 1ère classe	1	3
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Epreuve du concours d'assistant de conservation du patrimoine et des bibliothèques	1	3
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Epreuve du concours d'Attaché	4	12
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Epreuve du concours de chef de service de police municipale	1	3

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Epreuves écrites : jours de révision à la maison	1	1
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Epreuves orales : jours de révision à la maison	3	4
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Français - Module 1	6	30
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Préparation au concours d'assistant d'enseignement artistique principal 2ème classe	4	12
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Préparation au concours de Technicien (bac)	1	4,5
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Préparation au concours de Technicien principal 2ème classe	2	18
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Préparation examen Adjoint Technique Principal 2e classe	4	15
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Préparation examen assistant d'enseignement artistique principal 1ère classe	3	9
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Préparation intensive Attaché	2	22
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Préparation intensive ETAPS	1	10
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Préparation intensive ingénieur	3	24
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Tests catégorie A	4	2
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Tests catégorie B	16	8
Total POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE		62	195,5
Repères et outils fondamentaux	Analyse de pratique	7	3,5
Repères et outils fondamentaux	Analyse des pratiques crèche	8	4
Repères et outils fondamentaux	BTS Gestion de la PME	1	44
Repères et outils fondamentaux	Formation d'Intégration Catégorie C	10	51,5
Repères et outils fondamentaux	Immersion Découverte Métier	1	1
Repères et outils fondamentaux	La gestion des conflits et de l'agressivité en situation d'accueil	3	9
Total Repères et outils fondamentaux		30	113
SECURITE	Conduite sur sols glissants	3	3
SECURITE	FI police municipale - dispositif "agent" théorie	1	27

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
SECURITE	Formation Obligatoire PSE	1	1
SECURITE	Gestes, posture et ergonomie (mairie)	18	9
SECURITE	Le policier municipal et le risque terroriste	1	2
SECURITE	Prévention et secours civiques de niveau 1 (PSC1)	1	1
SECURITE	Recyclage autorisation de conduite R490 de grues auxiliaires	1	2
SECURITE	Stage pratique d'application PM	1	15
SECURITE	Stage pratique d'observation PM	1	10
SECURITE	Tronc commun de la formation continue obligatoire de policières et policiers municipaux en équipe opérationnelle	1	4
Total SECURITE		29	74
SOCIAL SANTE	L'accompagnement social par la promotion des potentiels des personnes	1	4,5
SOCIAL SANTE	Sensibilisation des agents intervenants auprès des publics seniors (déontologie, Ethique professionnelle et responsabilités)	23	11,5
SOCIAL SANTE	Soutenir l'engagement bénévole dans la prévention et la lutte contre l'isolement social des personnes âgées	2	0,6
Total SOCIAL SANTE		26	16,6
Total général		193	666,58

Formations état « Prévu »

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
AFFAIRES JURIDIQUES	Conception et mise en place d'une veille juridique	1	2
AFFAIRES JURIDIQUES	Découverte des fondamentaux du droit pénal	1	1
AFFAIRES JURIDIQUES	L'actualité juridique des marchés publics	1	1
AFFAIRES JURIDIQUES	L'analyse et la sélection des offres dans le cadre de la commande publique	1	2,5
AFFAIRES JURIDIQUES	L'approfondissement des marchés publics	1	2
AFFAIRES JURIDIQUES	Le contrôle de légalité	1	1,5
AFFAIRES JURIDIQUES	Les marchés en procédure adaptée	1	2
AFFAIRES JURIDIQUES	L'exécution administrative et financière des marchés publics	1	3
AFFAIRES JURIDIQUES	L'initiation aux marchés publics	3	7
AFFAIRES JURIDIQUES	Rencontres territoriales Juridiques	1	2
Total AFFAIRES JURIDIQUES		12	24
CITOYENNETE ET POPULATION	Certification, légalisation et certificat d'hérédité	1	2
CITOYENNETE ET POPULATION	La législation funéraire	1	2
Total CITOYENNETE ET POPULATION		2	4
COMMUNICATION INSTITUTIONNELLE	Communication de crise : introduction	1	1
Total COMMUNICATION INSTITUTIONNELLE		1	1
CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION	Artiste-Animateur d'Ateliers Arts Plastiques	1	0
CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION	Colloque Spectacles Vivants	1	1
CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION	Journée d'actualité de l'enseignement artistique	1	1
CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION	Journée jeux de société	2	2
CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION	Les marchés publics appliqués au secteur culturel	1	2
CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION	L'évaluation des politiques culturelles	1	3

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
Total CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION		7	9
DEVELOPPEMENT LOCAL	Les fondements d'une stratégie de projet urbain	1	3
Total DEVELOPPEMENT LOCAL		1	3
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Accompagnement DE EJE	1	4
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Alimentation, sommeil, propreté: les situations qui posent problème à l'école	5	15
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Analyse et prévention des situations conflictuelles entre et avec les enfants	1	2
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Binôme Enseignant - Atsem	1	3
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Des activités pour l'éducation à l'environnement avec les enfants âgés de 6 à 12 ans	1	3
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Développement psychomoteur de l'enfant : besoins et rythmes de 2 à 6 ans	1	2
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Fonction d'ATSEM sur le temps scolaire	2	6
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Formation à la demande Snoezelen	1	5
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Jeu et développement de l'enfant (2 à 11 ans)	1	3
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	La prévention et la régulation des situations conflictuelles entre et avec les enfants de 3 à 12 ans	1	3,5
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	La sieste, un ressourcement psychologique et psychique	1	2
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	L'accueil d'un enfant en situation de handicap en milieu scolaire et périscolaire	8	16
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	L'aide pédagogique à l'enseignant.e à l'école maternelle	3	6
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	L'approche de la technique alexander en structure petite enfance	1	3
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	L'autisme : trouble envahissant du développement	1	2
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Le développement d'un lieu d'information, d'orientation, de professionnalisation et d'accès aux droits en RAM	1	2
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Le rôle et les missions de l'ATSEM sur le temps scolaire	3	10,5
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Les missions et les responsabilités spécifiques d'un service éducation - affaires scolaires et périscolaires	1	2,5
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Les soins et la santé de l'enfant en accueil petite enfance (0-3 ans)	3	6
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	PECCRAM	1	2

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Sensibilisation aux problèmes de l'enfance en danger, dépistage et prévention en structure d'accueil collectif	3	6
Total ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE		41	104,5
ENVIRONNEMENT	L'hygiène, la sécurité et la prévention des risques en propreté publique	13	21
Total ENVIRONNEMENT		13	21
FINANCES ET GESTION FINANCIERE	La comptabilité des lotissements	2	2
Total FINANCES ET GESTION FINANCIERE		2	2
GENIE TECHNIQUE	Conception et exploitation des échafaudages + montage + réception	1	3
GENIE TECHNIQUE	Entretien des locaux - Nouvelles technique microfibre	10	10
GENIE TECHNIQUE	Fleurissement perfectionnement : la connaissance et la gestion des vivaces dans les jardins de ville	1	4
GENIE TECHNIQUE	Initiation aux métiers des espaces verts	1	7
GENIE TECHNIQUE	La création et l'entretien des gazons, pelouses et prairies	1	3
GENIE TECHNIQUE	La taille raisonnée des arbres d'ornement	1	2
GENIE TECHNIQUE	Le nettoyage des locaux et matériels en restauration collective	1	2
GENIE TECHNIQUE	L'entretien de la signalisation permanente et des équipements de voirie	3	9
GENIE TECHNIQUE	Les risques liés à l'utilisation et au stockage des produits d'entretien	2	4
GENIE TECHNIQUE	Les techniques de nettoyage mécanisé des locaux administratifs	2	4
GENIE TECHNIQUE	Les techniques d'hygiène et de désinfection des locaux sanitaires	5	5
GENIE TECHNIQUE	L'exploitation de la voirie : le plan d'intervention en viabilité hivernale	2	8
GENIE TECHNIQUE	L'initiation à la gestion différenciée en espaces verts	1	2
GENIE TECHNIQUE	L'utilisation, la plantation et l'entretien des plantes vivaces	3	9
GENIE TECHNIQUE	Microfibre	14	7
GENIE TECHNIQUE	Techniques d'entretien des locaux	2	6
Total GENIE TECHNIQUE		50	85

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	ENTRETIEN DE RETOUR A L'EMPLOI	13	26
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	La gestion du temps de travail : réglementation et application	48	48
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	La mobilité interne comme modalité de recrutement	1	2
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	Le conseiller ou la conseillère en organisation : méthodes et démarches d'une étude organisationnelle [DISTANCIEL]	1	4
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	Les bases du statut pour les agents non spécialistes	2	5
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	Les fondamentaux du statut	13	26
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	Les positions statutaires	1	2
Total GESTION DES RESSOURCES HUMAINES		79	113
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	Cadrage & définition besoins bureautiques	11	5,5
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	Ciril - Préparation budgétaire	2	1
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	CIRIL - Système d'information GF INTERNE	2	1
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	CIRIL Finances Décideur	1	1
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	Découverte informatique	2	2
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	DOTELEC Utilisateurs	4	1,32
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	EXCEL INITIATION	2	4
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	Excel Intermédiaire	2	2
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	Excel Perfectionnement	3	6
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	Initiation aux outils informatiques et numériques	30	15
INFORMATIQUE ET SYSTEMES	Le cadre juridique des systèmes d'information	1	2

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
D'INFORMATION			
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	MAELIS : BO EXPERT CREATION DE REQUETE	1	1
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	OUTLOOK	4	4
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	Powerpoint	1	1
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	Powerpoint Perfectionnement	3	3
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	Viesion : Logiciel Utilisateurs	3	6
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	Webinaire Word : le publipostage	1	1
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	Word initiation	2	4
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	Word intermédiaire	2	2
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	WORD Perfectionnement	2	4
Total INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION		79	66,82
MANAGEMENT	Analyse de pratiques professionnelles et managériales - Responsable Division / Régie	8	24
MANAGEMENT	Entretien professionnel, évaluateurs	1	2
MANAGEMENT	Gestion du stress et management	2	4
MANAGEMENT	La planification, l'organisation et le contrôle de l'activité d'une équipe	25	50
MANAGEMENT	L'animation d'une équipe à distance ou multi-sites	1	2,5
MANAGEMENT	L'animation et l'encadrement d'une équipe au quotidien	3	9
MANAGEMENT	Le pilotage de projet : le cadrage	1	3
MANAGEMENT	Le rôle et le positionnement en tant que responsable de service	1	3
MANAGEMENT	Le rôle et le positionnement en tant qu'encadrant de proximité	9	27
MANAGEMENT	L'entretien professionnel : un acte de management	15	30

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
MANAGEMENT	Les outils de l'organisation du travail d'une équipe	1	4
MANAGEMENT	Les outils du numérique et leurs usages pour le management à distance	2	5
MANAGEMENT	Management par objectifs : délégation et responsabilisation	1	2
Total MANAGEMENT		70	165,5
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Epreuve concours ETAPS	1	3
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Epreuve de l'examen d'Adjoint technique principal 2ème classe	4	10
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Epreuve de l'examen d'assistant d'enseignement artistique principal 1ère classe	2	6
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Epreuve du concours de Technicien	1	3
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Epreuve du concours de Technicien principal 2ème classe	2	6
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Epreuve du concours d'éducateur des jeunes enfants 2ème classe	1	3
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Français - Module 2	9	45
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Français langue étrangère	1	15
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Lire, écrire, compter	1	1
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Maths - Module 1	1	7
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Préparation Attaché Principal	1	1
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Préparation au concours de chef de service de police municipale	1	10
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Préparation au concours d'éducateur des jeunes enfants 2ème classe	1	16
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Préparation concours animateur principal 2ème classe	1	9
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	préparation examen adjoint administratif principal 2ème classe	1	8
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Préparation examen agent de maîtrise	9	90
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Préparation examen animateur principal 1ère classe	2	10
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	préparation examen rédacteur principal 1ère classe	1	7
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Préparation intensive Agent de Maîtrise	1	9

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Préparation intensive Attaché	2	22
Total POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE		43	281
Repères et outils fondamentaux	Accueil et gestion du public difficile	3	9
Repères et outils fondamentaux	Analyse des pratiques crèche	1	0,5
Repères et outils fondamentaux	Découverte du métier d'assistant ou assistante de gestion administrative	1	2
Repères et outils fondamentaux	Formation d'Intégration Catégorie C	1	5
Repères et outils fondamentaux	Gestion du stress en situation d'accueil	1	3
Repères et outils fondamentaux	La communication et les relations professionnelles	3	9
Repères et outils fondamentaux	La gestion des conflits et de l'agressivité en situation d'accueil	2	6
Repères et outils fondamentaux	La prise de notes et la rédaction de comptes rendus	1	3
Repères et outils fondamentaux	L'accueil du public en situation de handicap	10	20
Repères et outils fondamentaux	L'affirmation de soi	1	2
Repères et outils fondamentaux	Le développement de la confiance en soi	1	4
Repères et outils fondamentaux	L'organisation et la gestion de son temps	1	2,5
Repères et outils fondamentaux	Sensibilisation au principe de laïcité	22	11
Repères et outils fondamentaux	Sensibilisation des encadrants sur le rôle d'identification et d'accompagnement en matière d'accès aux compétences de bases	75	37,5
Repères et outils fondamentaux	Valeurs de la république et laïcité	4	8
Total Repères et outils fondamentaux		127	122,5
RESTAURATION	L'audit interne au service de l'efficacité du plan de maîtrise sanitaire	1	2
RESTAURATION	Le panorama des différentes techniques de cuisson en restauration collective	1	2
RESTAURATION	Les différents modes de cuisson	1	1
RESTAURATION	Les risques professionnels en restauration	4	4
RESTAURATION	L'hygiène alimentaire en production de repas	1	2

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
RESTAURATION	Réactualisation de la formation "Hygiène alimentaire en production de repas"	9	18
RESTAURATION	Réactualisation de la formation "Hygiène alimentaire"	1	2
Total RESTAURATION		18	31
SECURITE	Amiante encadrement technique recyclage	1	1
SECURITE	Chiens dangereux : techniques de capture et de protection	1	2
SECURITE	Communication et prévention des comportements agressifs en intervention	1	3
SECURITE	Conduite de véhicule 9 places	1	0,5
SECURITE	Conduite sur sols glissants	1	1
SECURITE	DSA - PSE1 - MNS	4	4
SECURITE	Environnement juridique de la vidéoprotection et traitement des informations enregistrées	2	6
SECURITE	Exploitation, montage, utilisation des échafaudages	10	40
SECURITE	FCO Chef de Service de Police Municipale	1	10
SECURITE	FI police municipale - dispositif "agent" théorie	1	71
SECURITE	Formation et tests AIPR	3	3
SECURITE	Formation préalable à l'armement : environnement juridique spécifique aux managements des armes	1	2
SECURITE	Formation préalable à l'armement : maniement des générateurs d'aérosols incapacitants ou lacrymogènes (gail)	3	3
SECURITE	Formation préalable à l'armement : managements des bâtons (version 30 heures)	3	15
SECURITE	Formation préalable à l'armement managements des bâtons (version 12 heures)	4	8
SECURITE	Gestes de première urgence	69	34,5
SECURITE	Gestes de première urgence avec l'enfant	3	1,5
SECURITE	Gestes et posture Agent d'Entretien	12	6
SECURITE	Gestes et posture Petite Enfance	32	16
SECURITE	Gestes, posture et ergonomie (mairie)	36	18

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
SECURITE	Habilitation électrique BS - BE manoeuvre	2	4
SECURITE	La formation continue obligatoire des conseillères et conseillers de prévention - 1ère année	1	2,5
SECURITE	Montage et utilisation des échafaudages	10	10
SECURITE	Permis C (26 tonnes)	1	20
SECURITE	Port et utilisation des harnais	1	2
SECURITE	Préparation à l'autorisation de conduite R486 plate-forme élévatrice de personnel	1	3
SECURITE	Préparation à l'autorisation de conduite R490 de grues auxiliaires	1	3
SECURITE	Prévention du risque automobile - pratique	2	1
SECURITE	Prévention du risque automobile - théorie	2	1
SECURITE	PSC1	6	6
SECURITE	Recyclage autorisation de conduite R486 de plate-forme élévatrice de personnel	3	3
SECURITE	Recyclage Gestes de première urgence	51	25,5
SECURITE	Recyclage gestes, posture et ergonomie (mairie)	113	56,5
SECURITE	Recyclage habilitation électrique BR/BC	1	1,5
SECURITE	Recyclage Sauveteur Secouriste du travail	3	3
SECURITE	Recyclage Sécurité incendie	77	38,5
SECURITE	Recyclage SSIAP 1	1	2
SECURITE	Sécurité incendie	16	16
SECURITE	Signalisation temporaire de chantier	7	15
SECURITE	Stage pratique d'application PM	1	26
SECURITE	Stage pratique d'observation PM	1	20
SECURITE	Suivi administratif des Etablissements Recevant du Public	1	1
Total SECURITE		491	506

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
SOCIAL SANTE	Enfance en danger : connaître, repérer, protéger	1	2,5
SOCIAL SANTE	La prévention de l'isolement de la personne âgée	1	2
SOCIAL SANTE	La prévention des chutes chez la personne âgée	1	2
SOCIAL SANTE	Le confort, la sécurité, l'aide aux activités motrices et aux déplacements des personnes en perte d'autonomie	1	3
SOCIAL SANTE	Le partenariat dans les parcours d'insertion sociale et professionnelle	1	3
SOCIAL SANTE	Le projet de vie personnalisé de la personne en perte d'autonomie	1	2
SOCIAL SANTE	Les politiques d'insertion et leur gouvernance sur le territoire	1	6
SOCIAL SANTE	Les risques sanitaires dans l'habitat	1	2,5
SOCIAL SANTE	L'inclusion numérique : entre accès aux droits et risque de fracture	1	3,5
SOCIAL SANTE	Lutte contre les violences faites aux femmes	5	2,5
SOCIAL SANTE	Sensibilisation à l'accueil, l'information et l'orientation des personnes âgées	2	1
SOCIAL SANTE	Sensibilisation des agents intervenants auprès des publics seniors (déontologie, Ethique professionnelle et responsabilités)	2	1
SOCIAL SANTE	Sensibilisation sur les pratiques addictives	102	51
Total SOCIAL SANTE		120	82
SPORT	Aquagym perfectionnement	1	1
SPORT	Certificat d'Aptitude à l'Exercice de la Profession de MNS	3	9
SPORT	La co-construction d'une offre transversale de services adaptée pour les usagers des services sport, éducation et culture	1	3
SPORT	L'animation d'une séance d'activités physiques et sportives pour les 2-6 ans	1	2,5
SPORT	sport après cancer	1	4
Total SPORT		7	19,5
Total général		1163	1640,82

Formations état « en attente »

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
AFFAIRES JURIDIQUES	La conception et la mise en place d'une veille juridique	1	2
AFFAIRES JURIDIQUES	La déontologie des fonctionnaires et contractuels	1	1
AFFAIRES JURIDIQUES	La gestion administrative, financière et technique des marchés de travaux	1	2,5
AFFAIRES JURIDIQUES	La maîtrise et l'optimisation des procédures en matière d'achat public	1	2,5
AFFAIRES JURIDIQUES	La recherche, la lecture et l'analyse des textes juridiques	1	2,5
AFFAIRES JURIDIQUES	La stratégie de gestion du patrimoine d'une collectivité	1	3
AFFAIRES JURIDIQUES	L'analyse et la sélection des offres dans le cadre de la commande publique	1	2,5
AFFAIRES JURIDIQUES	L'élaboration, la passation et l'exécution des marchés de maîtrise d'oeuvre	1	3
AFFAIRES JURIDIQUES	Les clauses environnementales et sociales dans les marchés publics	1	2,5
AFFAIRES JURIDIQUES	Les marchés publics appliqués au secteur culturel	1	2
AFFAIRES JURIDIQUES	Les marchés publics de travaux	1	2
AFFAIRES JURIDIQUES	L'initiation aux marchés publics	2	5
AFFAIRES JURIDIQUES	L'organisation stratégique et le management de la fonction achat	1	4
Total AFFAIRES JURIDIQUES		14	34,5
CITOYENNETE ET POPULATION	Les actes de naissance et de reconnaissance	1	1,5
CITOYENNETE ET POPULATION	L'organisation des scrutins	1	1
CITOYENNETE ET POPULATION	Module 2/4 - habilitation funéraire : le règlement	1	2
Total CITOYENNETE ET POPULATION		3	4,5
COMMUNICATION INSTITUTIONNELLE	Rendre son information accessible avec le Facile A Lire et à Comprendre (FALC)	1	3
Total COMMUNICATION INSTITUTIONNELLE		1	3
CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION	EMI : Education aux médias et à l'information	2	4

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION	La bibliothèque participative	1	2
CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION	La connaissance des besoins et des pratiques du public	2	4
CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION	La promotion et la communication de l'établissement d'enseignement artistique	1	2
CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION	La stratégie d'une politique documentaire en réseau	1	2,5
CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION	Le désherbage des collections en bibliothèque	1	2
CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION	Le numérique pour la jeunesse	1	1
CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION	Le projet de médiation numérique en bibliothèque : des enjeux aux dispositifs	1	3,5
CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION	Le rôle social d'une bibliothèque	1	2,5
CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION	Les missions et les enjeux des bibliothèques	1	2,5
CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION	Les stratégies de mise en oeuvre d'une politique culturelle	1	3
CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION	Littérature jeunesse, ouverture au monde et aux langues	1	2
CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION	L'organisation d'un événement artistique et culturel	1	3,5
CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION	Musique et bibliothèque à l'heure d'internet	1	2
CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION	Webinaire : la prévention des risques liés à l'usage d'internet en bibliothèque	1	0,5
CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION	Webinaire : Le jeu vidéo en médiathèque	1	0,5
CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION	ZZ Danse	1	6
Total CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION		19	43,5
DEVELOPPEMENT LOCAL	La demande en logement social : traitement, attribution et droit au logement opposable	2	6
DEVELOPPEMENT LOCAL	La gestion du patrimoine immobilier des collectivités au service de leur stratégie foncière	2	6
DEVELOPPEMENT LOCAL	La veille, l'observation et la prospective du développement urbain : méthodes et outils	1	3
DEVELOPPEMENT LOCAL	L'amélioration de la performance énergétique des logements dans le parc privé ancien	1	3
DEVELOPPEMENT LOCAL	L'analyse multidimensionnelle des données statistiques	1	3
DEVELOPPEMENT LOCAL	Le logement d'abord : des repères pour agir	2	5

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
DEVELOPPEMENT LOCAL	Le montage d'un observatoire de l'habitat	1	2,5
DEVELOPPEMENT LOCAL	Le suivi et l'équilibre financier du projet urbain	1	2,5
DEVELOPPEMENT LOCAL	Les concessions d'aménagement	1	2
DEVELOPPEMENT LOCAL	Les politiques publiques de l'habitat : enjeux, cadre réglementaire, dispositifs, acteurs	1	3
DEVELOPPEMENT LOCAL	Les risques juridiques en urbanisme et évolutions des contentieux administratif, civil et pénal	1	3
Total DEVELOPPEMENT LOCAL		14	39
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Attachements, séparations et retrouvailles en petite enfance (0-6 ans)	2	6
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Binôme Enseignant - Atsem	1	3
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Eveil corporel et artistique : danser avec les tout-petits	1	3
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Exercice d'une autorité bienveillante auprès des enfants de 3 à 12 ans	3	9
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	La conception et l'animation d'un projet de relais d'assistantes et assistants maternels dans une logique partenariale	1	2,5
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	La fonction de coordination dans le champ éducatif	7	21
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	La gestion du patrimoine et des équipements des établissements scolaires	1	2,5
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	La participation citoyenne des jeunes à la vie locale	3	6
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	La prévention et la régulation des situations conflictuelles entre et avec les enfants de 3 à 12 ans	5	17,5
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	La prévention de l'usure professionnelle dans les métiers de la petite enfance	15	30
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	La question du genre dans la petite enfance: pour plus d'égalité filles-garçons	1	3
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	L'accompagnement de la fonction parentale	1	3
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	L'accompagnement des projets des jeunes (11-18 ans)	2	6
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	L'accueil d'un enfant en situation de handicap en milieu scolaire et périscolaire	8	16
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	L'aide pédagogique à l'enseignant.e à l'école maternelle	6	12
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	L'animation d'un atelier pour les parents et les enfants	2	6
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	L'atsem dans les temps périscolaires	1	2

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	L'autisme : trouble envahissant du développement	22	44
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Le diagnostic de territoire au service d'une politique petite enfance-enfance-jeunes..	2	5
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Le harcèlement entre enfants : agir en tant que professionnel éducatif	6	12
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Le langage dans la relation enfants-atsem	1	2
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Le positionnement du programme de réussite éducative et du coordonnateur ou de la coordonnatrice dans le contexte institutionnel	1	3
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Le relais d'assistantes et assistants maternels, lieu d'information et d'orientation des assistants maternels	1	2
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Le rôle et les missions de l'ATSEM sur le temps scolaire	8	28
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	L'enfant de 0 à 3 ans dans les activités de détente	2	5
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	L'enfant et le livre	1	3
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Les activités apaisantes et relaxantes pour les enfants en âge scolaire	1	2
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Les ateliers du service public_Les enjeux de la coopération Education nationale/collectivité territoriale	1	3
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Les écrans chez le jeune enfant de 0 à 5 ans	1	2
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Les projets européens et les politiques publiques d'éducation-jeunesse	1	2,5
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Les rencontres juridiques à distance de la petite enfance	2	2
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Les retours au calme: relaxation et endormissement des enfants à l'école maternelle	4	8
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	L'éveil culturel de l'enfant par la musique	2	5
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	L'inclusion éducative dans l'action publique locale	1	2,3
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	L'instruction en famille (IEF) : l'enquête du maire, rôle et missions des acteurs	1	3,5
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	L'observation du jeune enfant au quotidien (0-3 ans)	1	3
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Méthodologie du projet d'animation: de l'idée à l'évaluation	1	4
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Perfectionnement BAFA	5	30
ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE	Sensibilisation aux problèmes de l'enfance en danger, dépistage et prévention en structure d'accueil collectif	1	2
Total ENFANCE, EDUCATION, JEUNESSE		126	321,8

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
ENVIRONNEMENT	L'acceptation et la gestion de la flore spontanée sur l'espace public	2	6
ENVIRONNEMENT	L'entretien des cimetières sans pesticide	3	6
ENVIRONNEMENT	L'entretien durable et sans pesticide des terrains de sports et équipements associés	4	16
ENVIRONNEMENT	Les stratégies et le pilotage des politiques de propreté urbaine	1	3
Total ENVIRONNEMENT		10	31
FINANCES ET GESTION FINANCIERE	Découverte des finances locales pour les non financiers	2	5
FINANCES ET GESTION FINANCIERE	L'analyse et la stratégie fiscales	1	2
FINANCES ET GESTION FINANCIERE	L'élaboration et le suivi des tableaux de bord de gestion financière	4	8
FINANCES ET GESTION FINANCIERE	L'elaboration et le suivi du budget de son service	3	6
FINANCES ET GESTION FINANCIERE	Les régies d'avances et de recettes	2	6
FINANCES ET GESTION FINANCIERE	Les règles d'élaboration et d'exécution du budget de la collectivité	2	6
Total FINANCES ET GESTION FINANCIERE		14	33
GENIE TECHNIQUE	Eco-conception d'un projet d'espaces verts : Le croquis paysager	1	3
GENIE TECHNIQUE	La maîtrise d'ouvrage et les choix de mode d'exploitation pour les services publics	1	3
GENIE TECHNIQUE	La taille des arbres fruitiers	1	2
GENIE TECHNIQUE	La taille raisonnée des arbustes et des jeunes arbres d'ornement	1	3
GENIE TECHNIQUE	L'entretien de la signalisation permanente et des équipements de voirie	1	3
GENIE TECHNIQUE	L'entretien du matériel pour les espaces verts	1	2
GENIE TECHNIQUE	Les arbustes et leurs maladies	1	2
GENIE TECHNIQUE	Les écoproduits d'entretien	1	1
GENIE TECHNIQUE	Les fondamentaux de la fonction d'agent de magasinage	1	2,5
GENIE TECHNIQUE	Les risques liés à l'utilisation et au stockage des produits d'entretien	3	6
GENIE TECHNIQUE	Les techniques de base d'hygiène et d'entretien des locaux scolaires	2	4

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
GENIE TECHNIQUE	Les techniques de nettoyage mécanisé des locaux administratifs	3	6
GENIE TECHNIQUE	Les techniques d'hygiène et de désinfection des locaux sanitaires	6	6
GENIE TECHNIQUE	Les techniques manuelles de nettoyage des locaux de type administratif	4	12
GENIE TECHNIQUE	L'utilisation, la plantation et l'entretien des plantes vivaces	2	6
GENIE TECHNIQUE	L'utilisation, l'entretien et la manipulation de la tronçonneuse en sécurité	2	4
GENIE TECHNIQUE	Nature en ville et adaptation au changement climatique	2	6
GENIE TECHNIQUE	Vers un fleurissement écologique	2	6
GENIE TECHNIQUE	ZZ logiciel de gestion des demandes d'interventions	1	1
GENIE TECHNIQUE	ZZ logiciel de gestion des équipements sportifs	1	1
Total GENIE TECHNIQUE		37	79,5
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	Journée d'actualité statutaire	1	1
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	La formation de formatrices et formateurs occasionnels	1	4
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	La formation professionnelle au service de l'employabilité des agents	1	2,5
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	La maîtrise de la masse salariale	1	2,5
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	La mise en oeuvre de l'action disciplinaire	1	2
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	La préparation de la liquidation de sa retraite	1	1,5
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	La production et l'exploitation de données ressources humaines	1	3
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	La tenue du dossier individuel de l'agent	1	1,5
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	L'analyse et la prévention de l'absentéisme	1	2
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	Le développement du dialogue social	1	4
GESTION DES RESSOURCES	Le pilotage de la fonction ressources humaines dans un contexte financier contraint et incertain	1	3

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
HUMAINES			
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	L'élaboration et le pilotage d'une démarche de gestion prévisionnelle des effectifs, emplois et compétences	1	2,5
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	Les fondamentaux de la gestion des ressources humaines	1	5
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	Les modalités d'ouverture et d'évaluation d'une session de formation	1	1,5
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	Rédaction des actes administratifs et circuits des instances	1	1
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	Référent RH	1	0,5
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	Sensibilisation à la langue des signes française	2	4
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	Un nouveau projet de vie pour bien vivre sa retraite	1	2
Total GESTION DES RESSOURCES HUMAINES		19	43,5
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	A la découverte des outils informatiques et numériques	2	6
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	A la découverte des outils informatiques et numériques	4	12
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	Cadrage & définition besoins bureautiques	15	7,5
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	CIRIL Finances Décideur	1	1
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	EXCEL INITIATION	1	2
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	Excel Perfectionnement	1	2
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	Initiation à l'Open data ou "l'ouverture des données"	1	1
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	Le cadre juridique de la sécurité informatique	1	4,5
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	Webinaire Excel : bases de données et tableaux croisés dynamiques	1	1
INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION	Webinaire Outlook	2	2

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
Total INFORMATIQUE ET SYSTEMES D'INFORMATION		29	39
MANAGEMENT	Elu.e.s, cabinet, direction générale : l'optimisation de la coopération	1	3
MANAGEMENT	Formation de tuteurs	1	2,5
MANAGEMENT	Gestion du stress et management	1	2
MANAGEMENT	Journée d'actualité : Redonner sa place au bon sens dans un contexte complexe et incertain	1	1
MANAGEMENT	La co-construction : mobiliser, fédérer et construire un projet avec les citoyens	2	4
MANAGEMENT	La découverte de la démarche projet	1	3
MANAGEMENT	La délégation, outil managérial de responsabilisation	1	3
MANAGEMENT	La gestion des conflits dans les relations interpersonnelles	1	2
MANAGEMENT	La gestion du temps dans sa pratique managériale	1	3
MANAGEMENT	La mobilisation et la cohésion d'équipe	3	9
MANAGEMENT	L'animation de réunion d'équipe ou de service	1	2
MANAGEMENT	L'animation d'une équipe à distance ou multi-sites	1	2,5
MANAGEMENT	L'anticipation et la gestion des situations de conflit	1	3
MANAGEMENT	Le cadre de direction dans l'animation, la direction et la mobilisation de ses équipes	2	6
MANAGEMENT	Le management des situations relationnelles difficiles	1	3
MANAGEMENT	Le management positif	2	4
MANAGEMENT	Le pilotage de projet : communication, évaluation, capitalisation	1	2
MANAGEMENT	Le pilotage de projet : le cadrage	1	3
MANAGEMENT	Le pilotage de projet : les outils de pilotage	1	3
MANAGEMENT	Le pilotage de projet : l'organisation, la planification, l'animation	3	9
MANAGEMENT	Le repérage et l'accompagnement des compétences de son équipe	1	2
MANAGEMENT	L'encadrant face aux situations managériales complexes	1	3

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
MANAGEMENT	L'innovation managériale : développer son agilité dans une dynamique collective	1	3,5
MANAGEMENT	L'intégration des outils de coaching dans sa pratique d'encadrant	1	6
MANAGEMENT	Management de la coopération et intelligence collective	1	4
Total MANAGEMENT		32	88,5
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Bilan de compétences	1	6
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Français langue étrangère	2	30
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Maths - Module 1	2	15
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	préparation examen adjoint administratif principal 2ème classe	3	24
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Préparation examen animateur principal 2ème classe	2	10
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Préparation examen éducateur des APS principal 2ème classe	1	10
POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE	Préparation intensive Agent de Maîtrise	2	18
Total POSITIONNEMENT PROF.-PREPA EPREUVE		13	113
Repères et outils fondamentaux	Accueil et gestion du public difficile	1	3
Repères et outils fondamentaux	Apprendre à parler Espagnol	1	1
Repères et outils fondamentaux	Apprendre à parler l'anglais	1	1
Repères et outils fondamentaux	La communication et les relations professionnelles	4	12
Repères et outils fondamentaux	La facilitation de grands groupes de travail en intelligence collective	1	3
Repères et outils fondamentaux	La gestion du stress en situation d'accueil	1	3
Repères et outils fondamentaux	La prise de notes et la rédaction de comptes rendus	3	9
Repères et outils fondamentaux	La rédaction d'une lettre administrative et d'un courriel	2	4
Repères et outils fondamentaux	L'accompagnement des publics dans l'utilisation des outils numériques à l'accueil	2	5
Repères et outils fondamentaux	L'accueil du public en situation de handicap	1	2,5
Repères et outils fondamentaux	L'accueil en service social du public souffrant de troubles psychiques et psychiatriques	1	3

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
Repères et outils fondamentaux	L'amélioration de ses écrits professionnels	3	6
Repères et outils fondamentaux	Langue des signes	3	9
Repères et outils fondamentaux	L'appropriation des usages de la carte mentale (mindmap)	1	3
Repères et outils fondamentaux	Le développement de la confiance en soi : un atout pour les relations professionnelles	1	3
Repères et outils fondamentaux	Le rôle et les missions des Maisons Des Personnes Handicapées	1	1,5
Repères et outils fondamentaux	Le vocabulaire : choix et précision	1	2,5
Repères et outils fondamentaux	Les techniques de consolidation en orthographe et en grammaire	1	2,5
Repères et outils fondamentaux	Les techniques de créativité pour dynamiser un groupe et innover : niveau 1	1	3
Repères et outils fondamentaux	Les techniques de mémorisation	1	3
Repères et outils fondamentaux	L'estime de soi dans les relations professionnelles	3	9
Repères et outils fondamentaux	L'intelligence émotionnelle : les émotions au service de l'efficacité professionnelle	1	3
Repères et outils fondamentaux	L'organisation du classement des documents	2	4
Repères et outils fondamentaux	L'organisation et la gestion de son temps	6	15
Repères et outils fondamentaux	Prendre de l'assurance avec l'écrit	1	3
Repères et outils fondamentaux	Sensibilisation au principe de laïcité	6	3
Repères et outils fondamentaux	Stress et émotions en contexte professionnel : les techniques en pratique	1	3
Total Repères et outils fondamentaux		51	120
RESTAURATION	Accueil des RO	2	6
RESTAURATION	Formation de formateurs internes à l'hygiène alimentaire	1	5
RESTAURATION	Formation distancielle : Marchés publics et commande publique en restauration	1	2
RESTAURATION	Forum de la restauration publique territoriale - Congrès des professionnels de la restauration collective (association AGORES)	1	3
RESTAURATION	La conduite du projet éducatif de la restauration scolaire et de la pause méridienne	1	2,5
RESTAURATION	La conduite d'un projet de lutte contre le gaspillage alimentaire en restauration collective	1	2,5

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
RESTAURATION	La prévention de l'usure professionnelle en restauration collective	2	4
RESTAURATION	L'accueil des convives présentant des allergies alimentaires	6	12
RESTAURATION	L'éducation au goût : le plaisir comme moteur de l'équilibre alimentaire	1	2
RESTAURATION	L'élaboration et la mise en oeuvre du plan de maîtrise sanitaire de son unité de restauration	1	4
RESTAURATION	Les menus végétariens	1	1
RESTAURATION	Les menus végétariens en restauration scolaire	1	1
RESTAURATION	L'hygiène alimentaire en distribution de repas	3	3
RESTAURATION	L'hygiène alimentaire en production de repas	1	2
RESTAURATION	Réactualisation de la formation "Hygiène alimentaire"	7	14
RESTAURATION	Webinaire : La livraison des repas	3	1,5
RESTAURATION	Webinaire : L'alimentation du jeune enfant, ce qu'il faut savoir	1	0,5
RESTAURATION	Webinaire : L'entretien des locaux, le Plan de Nettoyage et de Désinfection (PND)	5	2,5
Total RESTAURATION		39	68,5
SECURITE	Evacuation Incendie	1	0,5
SECURITE	FCO police municipale	2	20
SECURITE	FMPA- La conduite des opérateurs en salle CTA CODIS	1	2
SECURITE	Gestes de première urgence	6	3
SECURITE	Gestes de première urgence avec l'enfant	2	1
SECURITE	Gestes et posture Agent d'Entretien	11	5,5
SECURITE	Habilitation électrique BS - BE manoeuvre	6	12
SECURITE	La communication autour de la prévention : le rôle de l'assistant ou de l'assistante de prévention	2	5
SECURITE	La formation continue obligatoire des assistantes et assistants de prévention	1	2,5
SECURITE	La prévention des accidents du travail	1	2,5

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
SECURITE	L'acquisition et le développement des compétences des formateurs et formatrices en sauvetage secourisme du travail	1	10
SECURITE	L'entretien de la voirie et le ramassage des déchets dangereux	4	4
SECURITE	L'ergonomie et aménagement des postes de travail	1	3,5
SECURITE	Permis C (26 tonnes)	3	60
SECURITE	Préparation à l'autorisation de conduite R482 engins de chantier	5	10
SECURITE	Prérogatives et missions des opérateurs de vidéo-protection	5	25
SECURITE	PSC1	9	9
SECURITE	Recyclage AIPR Concepteur	2	2
SECURITE	Recyclage AIPR Encadrant	4	4
SECURITE	Recyclage AIPR Opérateur	12	12
SECURITE	Recyclage autorisation de conduite R486 de plate-forme élévatrice de personnel	6	6
SECURITE	Recyclage autorisation de conduite R489 chariots automoteurs à conducteur porté	6	6
SECURITE	Recyclage autorisation de conduite R490 de grues auxiliaires	1	1
SECURITE	Recyclage B2V-BR-BC-BE manoeuvre	1	1
SECURITE	Recyclage gestes, posture et ergonomie (mairie)	22	11
SECURITE	Recyclage habilitation BS-BE manoeuvre	19	28,5
SECURITE	Recyclage Sauveteur Secouriste du travail	17	17
SECURITE	Recyclage Sécurité incendie	79	40
SECURITE	Recyclage SSIAP 1	4	8
SECURITE	Remise à niveau SSIAP 1	1	3
SECURITE	Sauveteur secouriste du travail	15	28
SECURITE	Sécurité incendie	24	24
SECURITE	Signalisation temporaire de chantier	1	1

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
SECURITE	Vidéoprotection : du projet à l'évaluation	1	2
Total SECURITE		276	370
SOCIAL SANTE	La communication et la relation d'aide auprès des personnes en perte d'autonomie	2	4
SOCIAL SANTE	La conduite d'entretien avec des enfants ou des adolescents et des adolescentes	1	3
SOCIAL SANTE	La connaissance du vieillissement	3	6
SOCIAL SANTE	La démarche d'aller-vers dans l'action sociale : des enjeux à la mise en œuvre	2	9
SOCIAL SANTE	La grande pauvreté: repérer les publics invisibles pour mieux les accompagner	1	3
SOCIAL SANTE	La juste distance à domicile / visite à domicile	2	4
SOCIAL SANTE	La précarité alimentaire : une réalité sanitaire et sociale	1	3,5
SOCIAL SANTE	La prévention de l'isolement de la personne âgée	2	4
SOCIAL SANTE	La prévention des chutes chez la personne âgée	1	2
SOCIAL SANTE	La santé mentale et l'habitat	2	7
SOCIAL SANTE	L'accès aux droits et aux services en travail social	1	2,5
SOCIAL SANTE	L'accompagnement à domicile des personnes âgées qui souffrent de pathologies	1	2,3
SOCIAL SANTE	L'accompagnement des équipes pour prévenir et lutter contre les violences faites aux femmes	1	3
SOCIAL SANTE	L'approche interculturelle dans le travail social	3	9
SOCIAL SANTE	Le travail social à l'épreuve de la violence	2	6
SOCIAL SANTE	L'élaboration du projet individuel dans l'accompagnement social	1	3
SOCIAL SANTE	L'enfance en danger : connaître, repérer, protéger	1	2,5
SOCIAL SANTE	Les écrits professionnels en travail social	1	4
SOCIAL SANTE	Les politiques d'insertion et leur gouvernance sur le territoire	2	12
SOCIAL SANTE	Les risques sanitaires dans l'habitat	1	2,5
SOCIAL SANTE	Les souffrances psychiques et pathologies mentales, liens avec la vulnérabilité sociale	1	2

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
SOCIAL SANTE	Les spécificités du travail de nuit en établissement de soin	1	3
SOCIAL SANTE	Les troubles alimentaires de l'enfant et de l'adolescent	1	2,5
SOCIAL SANTE	Les troubles alimentaires des personnes âgées	1	1
SOCIAL SANTE	L'inclusion numérique : entre accès aux droits et risque de fracture	1	3,5
SOCIAL SANTE	L'inclusion numérique dans l'accompagnement social : enjeux, outils et évolution des pratiques	1	4,5
SOCIAL SANTE	L'insertion par l'activité économique: un enjeu pour les publics éloignés de l'emploi	1	2,5
SOCIAL SANTE	L'isolement social des personnes en perte d'autonomie : repères et principes d'action	2	4
SOCIAL SANTE	Premiers Secours en Santé Mentale	1	2,4
SOCIAL SANTE	Relation à l'argent et accompagnement budgétaire	1	2
SOCIAL SANTE	Sensibilisation aux maladies neuro-dégénératives : Alzheimer et apparentées, Parkinson	1	3
SOCIAL SANTE	Territoires et populations la place des aînés	1	4
Total SOCIAL SANTE		44	126,7
SPORT	La gestion de l'agressivité dans les équipements sportifs et les piscines	1	3
SPORT	La préparation et l'animation de séances de Pilates	1	3
SPORT	La surveillance des piscines publiques	1	2
SPORT	L'animation des activités sport/santé	5	17,5
SPORT	Le cadre réglementaire des activités physiques et sportives	1	3
SPORT	Le contrôle de gestion des équipements et des actions sportives	1	2,5
SPORT	Les activités physiques et sportives pour les séniors valides, offre adaptée et pratique maîtrisée	1	3,5
SPORT	Les nouvelles activités aquatiques de bien être et d'entretien physique	1	2,5
SPORT	Les rencontres territoriales du sport	1	1
SPORT	L'évaluation des politiques sportives, enjeux, méthodes et outils	1	1,8
SPORT	L'organisation et la promotion d'une manifestation sportive	1	2,5

Domaine	Stage	Nombre de stagiaires	Nombre de Jours
SPORT	réparation de vélos	1	1
Total SPORT		16	43,3
Total général		757	1602,3

Définition des états

Formations "Etat ENGAGE"

Les actions définies "engagé" sont des demandes inscrites en session.

Formations prévisionnelles "Etat PREVU"

Les actions définies "prévu" sont des demandes acceptées en attente d'inscription en session.

Formations prévisionnelles "Etat EN ATTENTE"

Les actions définies "en attente" ne sont pas comptabilisées dans les budgets formation. Il s'agit d'actions non estimées, sur lesquelles le Département des Ressources et Relations Humaines doit réaliser ou poursuivre le travail d'analyse de besoin, de recherche d'organismes et/ou de contenus, ou de réponses complémentaires des services.