

La mairie recrute pour le département des bibliothèques municipales

Un.e bibliothécaire- référent.e animations hors les murs (H/F) à temps non complet 50%

Cadre d'emploi des Assistants de conservation du patrimoine et des bibliothèques

Réf. BCPTNC-122022

Au sein de la division patrimoine et coordination culturelle, composée de 3 agents, et sous la responsabilité de la responsable de la division, vous participez à l'organisation et au suivi des actions de développement culturel et d'animation en étroite collaboration avec l'ensemble des divisions. Référent.e hors les murs, vous accueillez également le public et participez à la promotion des collections.

Dans ce cadre, vos missions seront :

Missions principales

- **Participation à l'élaboration et à la mise en œuvre de la programmation culturelle du département dans le domaine de la lecture publique à partir des différents supports et en direction de tous les publics** : en lien avec la coordinatrice de la programmation culturelle, participer aux réunions de coordination des animations, participer à la mise en œuvre des actions d'animation, animer les relations avec les partenaires participer au suivi administratif des actions culturelles (convention, contrat ... en lien avec l'agent de gestion comptable et administrative)
- **Développement des publics et des démarches de médiation culturelle in situ et hors les murs** : participer et concevoir des actions de sensibilisation vers des publics cibles adultes et jeunesse in situ et hors les murs, participer et développer des actions de découverte de nouvelles pratiques culturelles hors les murs, favoriser la prise en compte des nouveaux publics et en particulier des publics éloignés de l'offre culturelle
- **Réalisation et mise en place des animations et des actions de médiation culturelle** : participer à l'organisation des expositions ou événements culturels, réaliser les animations et participer à la réalisation des bilans
- **Participation à l'accueil du public et à la gestion des prêts dans les 3 sites - mandataire**

Profil

- Vous devrez justifier au minimum d'un diplôme de niveau BAC+2 validé dans les métiers du livre (DUT ou DEUST Métiers du Livre)

C.V. et lettre de motivation sont à adresser à :

Monsieur le Maire

Département des ressources et relations humaines

Hôtel de ville | CS 80 458 | 76806 Saint-Étienne-du-Rouvray Cedex

ou par courriel: courriel@ser76.com ou sur saintetiennedurouvray.fr

sous la référence offre : BCPTNC-122022

- Vous avez de solides aptitudes dans le domaine de la médiation et de l'animation culturelle, une disposition au dialogue constructif, la capacité d'adaptation à un métier et un contexte en permanente évolution et un goût prononcé pour le travail collectif.
- Faisant preuve de souplesse d'esprit, d'assertivité, d'adaptabilité et de réactivité, vous êtes en mesure de vous rendre disponible les soirs et week-ends selon l'actualité des bibliothèques.
- Vous avez un goût affirmé pour le domaine de la culture et le monde des bibliothèques
- Sens du service public et de l'accueil
- Permis B (déplacement sur 3 sites et animations hors les murs)

Conditions d'exercice : planning de travail 5 semaines de congés et 1 jour de sujétion
Travail un samedi sur deux

Rémunération : statutaire + régime indemnitaire + prime de fin d'année

Date limite de dépôt des candidatures : **15/03/2023**