

**La mairie recrute pour la Division Espaces Publics – Régie Voirie Propreté de la Direction des Services Techniques**

## **Un.e agent.e d’entretien du domaine public et conduite de la balayeuse**

Cadre d’emploi des adjoints techniques territoriaux

**Référence ADPCBML-092023**

Du pilotage et suivi des chantiers de la Ville à l’entretien des bâtiments communaux, des espaces publics et des espaces verts, en passant par la gestion de la flotte des véhicules municipaux, la Direction des services techniques veille à accompagner le changement des mentalités et le respect des normes en matière d’environnement, d’hygiène et de prévention des risques naturels ou industriels sur le territoire.

Au sein de la Division Espaces Publics - Régie Voirie Propreté de la Direction des Services Techniques, et sous l’autorité du responsable de l’équipe propreté et hygiène de la voie publique, vous effectuerez les opérations de nettoyage des voies et espaces publics à l’aide- Groupe d’intervention rapide, ponctuellement, d’une balayeuse de voirie. Dans ce cadre, vos missions seront :

### **Missions principales**

- Nettoyage des voies et espaces publics : balayer et nettoyer les voies, cours d’école et espaces publics et le domaine privé communal (trottoirs, caniveaux...), nettoyer les aires de jeux, le mobilier urbain, désinfecter ou renouveler du sable dans les bacs à sable, ramasser les papiers, débris, déchets et déjections, désherber les voiries, ramasser les feuilles mortes, vider et nettoyer les poubelles publiques, taille ponctuelle de végétation.
- Assurer l’enlèvement des dépôts sauvages sur la voie publique
- Surveillance de la propreté des espaces publics et sensibilisation des usagers.
- Mettre en place la signalisation temporaire de chantier et la signalétique pour la mise en sécurité des voiries lors d’occupation du domaine public
- Nettoyage des voies et des espaces publics à l’aide d’une balayeuse dans le respect des règles de circulation, assurer l’entretien et le réglage de la balayeuse (pression, orientation des balais, hauteur des brosses...).
- Contrôle du stockage en matériel et produits : vérifier la quantité de produits en stock et alerter son supérieur hiérarchique des besoins en approvisionnement des produits.
- Rendre compte de son activité à sa hiérarchie et remplir les feuilles de tournée.

### **Profil**

- Bonnes connaissances des techniques d’entretien de voirie et connaissances en entretien mécanique.
- Connaître les règles de sécurité du travail, d’hygiène et de propreté.
- Savoir prendre l’initiative d’une intervention de 1<sup>er</sup> degré à titre préventif ou curatif.
- Utilisation de petits outillages motorisés (souffleurs...).

- Avoir un bon sens du relationnel avec les administrés.
- Connaissance et respect des règles de sécurité routière.
- Permis B exigé, Permis C sera un plus.

Conditions d'exercice : Travail en intérieur ou en extérieur par tous les temps et en toutes saisons, déplacements sur les sites, travail sous circulation. Disponibilité lors d'opérations festives, participation aux astreintes pendant la période hivernale, port des EPI.

Vous travaillez du lundi au vendredi en horaires fixes avec un week-end travaillé tous les deux mois par roulement, sur un cycle de travail de 37h/semaine (horaire d'été et hiver) ouvrant droit à 12 jours de RTT et 4 jours de pénibilité, s'ajoutant aux congés légaux.

COS - Participation Mutuelles/Prévoyance- restaurant du personnel

Politique active en matière de formation

Horaires d'été et hiver

Rémunération : Statutaire + Régime indemnitaire + Prime de fin d'année.

**Date limite de dépôt des candidatures : 20 décembre 2023**

**C.V. et lettre de motivation sont à adresser à :**

Monsieur le Maire

Département des ressources et relations humaines

Hôtel de ville | CS 80 458 | 76806 Saint-Étienne-du-Rouvray Cedex

**ou par courriel:** [courriel@ser76.com](mailto:courriel@ser76.com) ou sur [saintetiennedurouvray.fr](http://saintetiennedurouvray.fr)

**Sous la référence offre : ADPCBML-092023**