

La mairie recrute pour le département ressources et relations humaines

Stagiaire Ressources Humaines (F/H)

Stage d'une durée de 4 à 6 mois

Réf. STGPEC-012024

Vous avez intégré un cursus de formation de niveau 6 ou 7 tel que gestion des ressources humaines ou Management des Administrations et des Entreprises ou Métiers de l'administration publique territoriale, et vous recherchez une structure pouvant vous accueillir et vous permettre de développer des compétences, intégrez le département ressources et relations humaines de la ville de Saint Etienne du Rouvray.

Composé de 20 agents et sous la responsabilité de la responsable de la division organisation des services et développement des compétences, vous participerez à la mise en œuvre et au suivi des outils de GPEEC.

Dans ce cadre, vos missions seront :

Missions principales

- Mettre à jour l'organigramme et assurer le suivi des postes et des effectifs : centraliser les mouvements de personnels liés aux recrutements, aux mobilités, aux départs
- Participer à la création et la mise à jour des profils de poste
- Participer à l'organisation et au suivi des Comités Sociaux Territoriaux (CST) : accompagner les services dans la préparation de leurs dossiers de modification d'organisation, assister au CST, rédiger les procès-verbaux, veiller au suivi des décisions et des avis en lien avec les services concernés.
- Participer à la mise en œuvre et au suivi de la campagne des Entretiens Professionnels Annuels : Assurer l'administration fonctionnelle du logiciel Eval (paramétrage et gestion des droits d'accès) et accompagner les utilisateurs.

Profil

- Inscrit-e dans une formation de niveau 6 ou 7
- Intérêt pour la Fonction Publique et les concepts fondamentaux et outils de GRH
- Bonne maîtrise des logiciels bureautiques (Excel, Word, Outlook)
- Excellent relationnel, le sens de la confidentialité
- Esprit de synthèse et d'analyse
- Capacités d'adaptation et de polyvalence
- Capacité à travailler en équipe et en transversalité

Conditions d'exercice

Travail en bureau partagé

Travail sur 35h

Accès au restaurant municipal du personnel

Remboursement partiel des frais de transport en commun

Rémunération : indemnités de stage

Date limite de dépôt des candidatures : 28 février 2024

C.V. et lettre de motivation sont à adresser à :

Monsieur le Maire

Département des ressources et relations humaines

Hôtel de ville | CS 80 458 | 76806 Saint-Étienne-du-Rouvray Cedex

ou par courriel: courriel@ser76.com **ou sur** saintetiennedurouvray.fr

sous la référence offre : STGPEC-012024