

La mairie recrute pour la direction des services techniques

Responsable équipe fleurissement, patrimoine arboré et stade (F/H)

Cadre d'emploi des techniciens territoriaux

Réf. REFPAVN-122023

Du pilotage et suivi des chantiers de la Ville à l'entretien des bâtiments communaux, des espaces publics et des espaces verts, en passant par la gestion de la flotte des véhicules municipaux, la DST veille à accompagner le changement des mentalités et le respect des normes en matière d'environnement, d'hygiène et de prévention des risques naturels ou industriels sur le territoire.

Au sein de la division espaces publics et sous la responsabilité du responsable de la régie espaces verts, vous planifiez et coordonnez l'exécution des travaux d'entretien des espaces verts, les travaux d'élagage et de fleurissement de la commune, les pratiques de protection biologique intégrée, ainsi que l'entretien des stades.

Dans ce cadre, vos missions seront :

Missions principales

- **Planifier et coordonner les travaux d'entretien des terrains de sports et les travaux d'élagage** : élaborer, suivre le patrimoine arboré et mettre en place le planning pluriannuel des interventions, piloter les actions de dépistage et de lutte contre les maladies et parasites.
- **Planifier et coordonner les travaux d'entretien des sports**, élaborer le planning d'entretien des terrains en lien avec le service des sports, faire un suivi des dégradations et réparations nécessaires.
- **Planifier et coordonner le plan de fleurissement**, organiser les commandes, élaborer le plan de fleurissement, organiser la production locale.
- **Gérer les projets de création et de réaménagement** : participer aux études de faisabilité des projets et réaliser les fiches projets, établir et suivre l'exécution du budget par chantier, commander les matériaux et fournitures auprès des fournisseurs, participer à la définition des pièces techniques des marchés publics, assurer l'exécution des projets et des interventions (organisation des réunions de chantier, résolution des problèmes techniques, rédaction des comptes rendus de chantier...)
- **Développer et mettre en œuvre les actions de préservation de l'écosystème** : effectuer des opérations de recensement du patrimoine vert incombant au service puis mettre en place et suivre le planning pluriannuel des interventions, prévoir et suivre l'évolution de la flore indigène et plantée à long terme
- **Piloter les actions de dépistage et de lutte contre les maladies et parasites** : identifier les pathologies et choisir les moyens de lutte et participer à leur mise en œuvre
- **Réceptionner les travaux et évaluer la qualité des services**

- **Animation d'équipe et Gestion RH** : planifier les activités et les moyens humains du service composé de 15 agents dont 2 agents de maîtrise en lien avec les autres services de la division, conseiller les agents pour la réalisation de leurs missions au quotidien et assurer une assistance technique et méthodologique, suivre et contrôler l'activité des agents, repérer et réguler les conflits, contrôler les plannings de congés et d'absence des agents, participer à la définition des besoins et des compétences associées au service

Profil

- De formation technique (minimum niv. Bac), vous disposez d'une expérience significative sur ce type de poste
- Vous avez acquis et développé des compétences importantes en management. Vous avez une capacité d'écoute et d'animation d'équipe, vous saurez organiser le travail des agents de maîtrise.
- Vous êtes doté-e d'une aptitude au dialogue et à la concertation avec les partenaires internes et externes. Vous savez gérer les urgences et prendre les décisions. Vous avez le sens des responsabilités.
- Connaissances des techniques de gestion de l'eau des végétaux (paillage, arrosage, plantations adaptées au dérèglement climatique)
- Connaissances des maladies et parasites pour les arbres
- Connaissances en botanique, techniques de multiplication et de bouturage
- Connaissances des techniques d'élagage
- Vous disposez de capacités rédactionnelles et relationnelles
- Vous avez de très bonnes connaissances techniques en matière d'espaces verts. Vous maîtrisez les règles de l'achat public et de la comptabilité publique
- Permis B exigé

Conditions d'exercice

- Vous travaillez du lundi au vendredi en horaires fixes sur un cycle de travail de 37h/semaine ouvrant droit à 12 jours de RTT et 2 jours de pénibilité, ainsi que vos jours de congés légaux.
- Déplacements sur les sites. Disponibilité lors d'opérations festives, participation aux astreintes pendant la période hivernale, port des EPI.
- COS - Participation Mutuelles/Prévoyance
- Politique active en matière de formation

Rémunération : statutaire + régime indemnitaire + prime de fin d'année

Date limite de dépôt des candidatures : 10 mars 2024

C.V. et lettre de motivation sont à adresser à :

Monsieur le Maire

Département des ressources et relations humaines

Hôtel de ville | CS 80 458 | 76806 Saint-Étienne-du-Rouvray Cedex

ou par courriel: courriel@ser76.com ou sur saintetiennedurouvray.fr

sous la référence offre : REFPVN-122023

C.V. et lettre de motivation sont à adresser à :
Monsieur le Maire
Département des ressources et relations humaines
Hôtel de ville | CS 80 458 | 76806 Saint-Étienne-du-Rouvray Cedex
ou par courriel: courriel@ser76.com **ou sur** saintetiennedurouvray.fr

sous la référence offre : REFPAVN-122023